

## **ACTA DE LA SESSIÓ EFECTUADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DIA 25 DE JUNY DE 2019**

Lliçà d'Amunt, 25 de juny de 2019.

A les 8,30 hores, es reuneix la Junta de Govern Local per efectuar una sessió ordinària de primera convocatòria que presideix el senyor Alcalde, Ignasi Simon i Ortoll. Hi assisteixen els regidors i regidores Maria del Mar Pedrerol Villarroya, Lourdes Estéfano Orozco i David Morales Campos. S'han excusat els regidors Fran Sánchez Castilla i Albert Iglesias Boza. Són assistits per la Secretària accidental de la Corporació, senyora Gemma Navarro i Medialdea.

### **1 – DESPESES**

S'acorda aprovar els següents documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació (Relació O/2019/22):

- Okitants S.L.; Activitats a Can Malé els dies 3, 4 i 5 de maig; d'import 3.569,50 €; amb càrrec a la partida 08/4300/22706.
- Llonch Clima SL; Climatització per cassets i legalització elèctrica a l'escola bressol Nova Espurna; d'import 7.255,16 €; amb càrrec a la partida 17/1650/63300.
- Garriga Obres i Serveis SL; Construcció d'un mur al carrer Bedoll; d'import 26.952,75 €; amb càrrec a la partida 17/1532/61900.
- Antonio Miguel Charles Abadia; compra i instal·lació del terra a la sala de fitness del gimnàs del Pavelló d'esports; d'import 9.788,07 €; amb càrrec a la partida 07/3420/63200.
- Asfaltos del Vallès SA; Reafaltat d'un tram dels carrers Pep Ventura i Pau Gargallo; d'import 48.022,48 €; amb càrrec a la partida 17/1532/61909.
- BGEO Open Gis SL; Projecte d'urbanització del tram dels carrers València, Alacant, Perpinyà, Alguer i Barcelona; d'import 8.046,50 €; amb càrrec a la partida 17/1532/60912.
- Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt; Certificació núm. 12 de la 2a fase del projecte d'Urbanització de la Unitat d'Actuació XV Can Franquesa; d'import 5.805,97 €; amb càrrec a la partida 17/1532/60908.
- Solucions Telefòniques Integrals SL; telèfon Alcatel-Lucent enterprise; d'import 3.231,31 €; amb càrrec a la partida 15/9200/62600.
- Empresa Sagalés SA; Servei municipal de transport de viatgers; maig 19; d'import 19.944,14 €; amb càrrec a la partida 11/4411/22300.
- Empresa Sagalés SA; Servei municipal de transport de viatgers; maig 19; d'import 47.430,15 €; amb càrrec a la partida 11/4411/22300.
- Associació ARAE per la Promoció de l'Aprenentatge; Projecte Creix, juny 19; d'import 3.351,94 €; amb càrrec a la partida 03/3230/22699.
- Petro Santa Eulàlia SL; subministrament gasoil C; d'import 4.674 €; amb càrrec a la partida 03/3230/22102.

## **2 – RATIFICACIÓ DEL DECRET D'APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE CANONADA D'AIGUA AL CARRER DEL SEGRE. (Pr. 465)**

L'Ajuntament ha aprovat l'obra Renovació de canonada d'aigua al c. Segre, actuacions 4 i 5 del Pla d'Inversions Anual 2018.

És necessari aprovar-ne el Pla de Seguretat i Salut a l'obra i signar el corresponent informe d'aprovació. S'adjunten els documents.

Vista la Proposta del Regidor de Comerç, Consum, Turisme i Empresa i Companyies de Serveis

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 575, de 31 de maig de 2019, d'Aprovació de el Pla de Seguretat i Salut de l'obra Renovació de canonada d'aigua al carrer del Segre i la signatura del corresponent informe d'aprovació.

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

## **3 – SERVEIS SOCIALS**

### **3.1.- AJUTS A FAMÍLIES**

Un cop vistos els informes de les tècniques, els plans de treball establerts per a cada usuari i la proposta del Regidor de benestar i família, la Junta de Govern Local, acorda atorgar els següents ajuts a famílies amb problemàtica econòmica i/o social:

- Pr. 420. MGM; un ajut de 658,04€, per a subministrament elèctric.
- Pr. 466. MCMR; un ajut de 240€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 467; RTY; un ajut de 300€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 468. LDS; un ajut de 360€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 469. MCM; un ajut de 150€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 470. MPG, un ajut de 360€ per a alimentació i higiene, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 471. VSM. Una jut de 360€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 472. CP; un ajut de 340€ per a tractament odontològic.
- Pr. 473. JS; un ajut de 158,4€ per la compra de bombones de butà.
- Pr. 475; RDN; prestació dels serveis de Teleassistència i de treballadora familiar, en règim de copagament de 54,01 € mensuals.
- Pr. 476; AHP; prestació del Servei de Teleassistència, en règim de copagament de 7,21 € mensuals.
- Pr. 477. MLP; prestació del Servei de Teleassistència, en règim de copagament de 7,21 € mensuals.
- Pr. 478. AGV; prestació del Servei de Teleassistència de treballadora familiar i de auxiliar de neteja, en règim de copagament de 13,37 € mensuals.

- Pr. 479. ADR; prestació del Servei de Teleassistència i d'auxiliar de neteja, en règim de copagament de 19,88 € mensuals.
- Pr. 480. JPA; prestació del Servei de Teleassistència.
- Pr. 481. ILE; prestació del Servei de Teleassistència, en règim de copagament de 7,21 € mensuals.
- Pr. 483- MLP; prestació del Servei de Teleassistència, en règim de copagament de 7,21 € mensuals.
- Pr. 484; JBO; un ajut de 90 € per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 487; GLRO; un ajut de 360 € per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 490. BAL; un ajut de 480 € per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 491; MMC; un ajut de 193,50€ per a material escolar del curs 2018/19.
- Pr. 492, ACF; donar-la de baixa del Servei de Teleassistència, per haver estat ingressada en una Residència, i cancel·lar els rebuts pendents, que sumen un total de 10,22 €.
- Pr. 494; CRE; un ajut de 280 € corresponent al 50% de la quota del Casal d'Estiu.
- Pr. 495. CD; un ajut de 300 € per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 496, CG; un ajut de 105 € per a transport públic T-jove.
- Pr. 499; AIMS, prestació del servei de treballadora familiar.
- Pr. 501; ATJ; un ajut de 352,29 € per a quotes del Centre d'educació especial Montserrat Montero.
- Pr. 503; ARR; un ajut de 102€ per a transport públic.
- Pr. 504; MOG; un ajut de 240€ per a alimentació, a repartir en tres mensualitats.
- Pr. 506; GCOMM; un ajut de 70€ per a alimentació i higiene.
- Pr. 507; YM; un ajut de 105 € per a transport públic.
- P. 510; MNVG; un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres mensualitats.
- P. 511; MNVG; un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres mensualitats.
- P. 512; JDT; un ajut de 36,26 € pel pagament de factures de subministrament elèctric, i un ajut de 123,72 € pel pagament de factures de subministrament de gas.
- Pr. 513; APD; un ajut de 181,50€ pel pagament de la primera hora dels treballs del servei de cubà per desembussar les canonades de la casa.
- Pr. 514; ÓJL; un ajut de 380 € per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals, i un ajut de 66 € per la compra de bombones de butà.
- Pr. 515; IDI; un ajut de 102 € per a transport públic.
- Pr. 516; AMSG; un ajut de 150€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 518; ARR; una ajut de 240 € per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 519; ESM; un ajut de 143,25 € per a transport públic.
- Pr. 520; MOG; un ajut de 70 € per a medicació.
- Pr. 521; KSM; un ajut de 51€ per a transport públic.
- Pr. 523; JMAR; un ajut de 54,8 € per a transport públic.
- Pr. 524, AGC; un ajut de 210€ per a alimentació i higiene, repartits en tres lliuraments mensuals.

### 3.2.- APROVACIÓ DELS COMPLEMENTS DELS AJUTS DE MENJADOR ESCOLAR DEL CURS 2018/19 (Pr. 474)

A la Comissió de Govern del 18 d'abril de 2018 el Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar les bases reguladores de les beques de menjador escolar pel curs 2017-18.

Es va obrir el període de recepció de sol·licituds del 21 de maig al 8 de juny.

El Consell Comarcal ens enviar les resolucions el 6 de setembre de 2018 via EACAT.

A finals del mes de maig de 2019 algunes famílies ens han informat que s'ha esgotat la beca de menjador dificultant que els infants puguin fer ús del menjador fins a final de curs 2018-2019

Vista la proposta del Regidor d'Acció social,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Destinar un total de 443,30€ de la partida d'Acció Social per assumir l'Ajuntament amb pressupost propi el complement d'ajuts de menjador escolar per l Curs 2017/18

Segon.- Atorgar a set alumnes de l'escola Rosa Oriol un complement d'ajut de menjador escolar, d'import 40,30€ cadascun, i a dos alumnes de l'escola Els Picots, un complement de 80,60€ cadascun:

EXP	NOM SOL.	COGNOM1 SOL.	COGNOM2 SOL.	escola	beca	dies lectius	import becat
26442	MA	B	D	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
27255	C	I	R	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
27257	J	I	R	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
27325	A	C	F	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
27328	N	C	F	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
30051	D	G	M	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
30456	D	G	M	Rosa Oriol	3,10	13	40,30 €
29329	L	D	L	Els Picots	1,55	52	80,60 €
29327	N	D	L	Els Picots	1,55	52	80,60 €

**443,30**

### 3.3.- BONIFICACIÓ I FRACCIONAMENT D'IMPOSTOS MUNICIPALS

3.3.1.- El Regidor de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica de la senyora NVG, en el qual proposa mesures d'atorgament d'ajut social i de fraccionament del pagament d'impostos municipals. (Pr. 486)

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies

organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'atorgament d'un ajut social a NVG, corresponent al 50% del deute pendent en impostos i taxes municipals, corresponents als exercicis de 2016, 2017 i 2018, que suposa l'import total de 1.215,78 €.

Segon.- Aprovar el fraccionament del pagament del deute corresponent al restant 50% dels impostos indicats al punt primer, afegint-hi els corresponents a l'exercici de 2019, en terminis de 100€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

**3.3.2.-** El Regidor de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica del senyor RRH, en el qual proposa mesures d'atorgament d'ajut social i de fraccionament del pagament d'impostos municipals. (Pr. 493)

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar el fraccionament del pagament del deute corresponent a l'Impost de Béns Immobles, Impost de Vehicles de Tracció Mecànica i Gestió de Residus domèstics dels anys 2015, 2016, 2017, 2018 i 2019, en terminis de 100€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Segon.- Revisar aquest acord en el termini de dos anys.

**3.3.3.-** El Regidor de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica del senyor ATJ, en el qual proposa mesures d'atorgament d'ajut social i de fraccionament del pagament d'impostos municipals. (Pr.500)

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'atorgament d'un ajut social a ATJ, corresponent al 50% del deute pendent en impostos i taxes municipals, corresponents als exercicis de 2017 i 2018.

Segon.- Aprovar el fraccionament del pagament del deute corresponent al restant 50% dels impostos indicats al punt primer, en terminis de 20€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

#### **4 – CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I BIOKIT PER DONACIÓ EN CONCEPTE DE COL-LABORACIÓ AMB LA FESTA MAJOR 2019 (Pr. 509)**

Des de la Regidoria de Cultura es proposa a diverses empreses la col·laboració econòmica en la Festa Major mitjançant un programa de patrocini.

L'empresa Biokit ha manifestat tenir interès en col·laborar amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt mitjançant una aportació econòmica de 12.000,00€ patrocinant un acte de la Festa Major 2019.

Per regular aquesta aportació econòmica es proposa un conveni de col·laboració entre ambdues parts.

Vista la proposta del Regidor de Cultura, Cooperació i Migració, Transports i Mobilitat,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar el Conveni entre l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i l'empresa Biokit per regular l'aportació econòmica en concepte de donació per a la Festa Major 2019.

#### **5 – CONVENI COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I SOREA EN CONCEPTE DE DONACIÓ ECONÒMICA AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR (Pr. 508)**

Des de la Regidoria de Cultura es proposa a diverses empreses la col·laboració econòmica en la Festa Major mitjançant un programa de patrocini.

L'empresa SOREA ha manifestat tenir interès en col·laborar amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, mitjançant una aportació econòmica de 1.000,00€, recolzant un acte de la Festa Major 2019.

Per regular aquesta aportació econòmica es proposa un conveni de col·laboració entre ambdues parts.

Vista la proposta del Regidor de Cultura, Cooperació i Migració, Transports i Mobilitat

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic: Aprovar el contingut del conveni entre l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i l'empresa SOREA per regular l'aportació econòmica en concepte de donació per a la Festa Major 2019.

## 6 - RECLAMACIÓ A SOREA DE PADRONS I LIQUIDACIONS PENDENTS (Pr. 497)

1 – Des de maig de 2018 SOREA ha deixat d'enviar els padrons de facturació íntegres tal com venien fent fins aleshores. Aquests padrons incloïen determinades dades dels abonats, a part de dades de consum d'aigua, com per exemple nom complet, DNI, compte corrent o adreça.

2 – El Plec de Clàusules del contracte de concessió del servei municipal d'abastament d'aigua potable estableix:

### **ARTICLE 23.- Realització i cobrament dels rebuts**

El concessionari confeccionarà les facturacions dels imports del subministrament d'aigua als abonats, per trimestres vençuts.

Les quantitats a facturar es deduiran aplicant les tarifes vigents als consums, considerant els mínims de consum o quotes de servei existents en cada moment.

S'inclouran en els rebuts els impostos, taxes, drets de conservació de comptadors i altres instal·lacions i qualsevol altre concepte a càrrec dels usuaris en relació amb el servei de subministrament d'aigua, inclòs l'I.V.A., que serà liquidat directament pel concessionari, si així ho decideix l'Ajuntament.

El concessionari estarà obligat a cobrament dels rebuts confeccionats d'acord amb els apartats anteriors, seguint els procediments establerts per les lleis.

La gestió econòmica, en relació amb les funcions a què es refereix aquest article, estarà subjecta a l'acció fiscalitzadora dels serveis d'intervenció de l'Ajuntament, i amb tal fi:

a) El concessionari presentarà a aquesta dependència municipal, relacions duplicades dels rebuts estesos amb tots els conceptes amb deguda separació, especificació i totalització, amb la finalitat que siguin intervinguts i comptabilitzats.

b) Un cop intervingudes les relacions, un exemplar serà retornat al concessionari. Els serveis d'intervenció, en qualsevol moment, podran comprovar la correcció de les liquidacions i la correspondència entre els rebuts expedits i les dades de les relacions.

En base a l'anterior, es considera que l'Ajuntament està legitimat a rebre les dades del padró de facturació del servei d'abastament d'aigua, amb el nivell de detall amb què les venia rebent fins a maig de 2018.

3 – D'acord amb la darrera liquidació trimestral informada favorablement, aprovació notificada a SOREA el 4 de març de 2019, la bossa d'inversió retinguda per SOREA, un cop descomptades totes les inversions executades per els Plans d'Inversió en la Xarxa d'Aigua de 2016 i 2017 i altres inversions addicionals del 2015, resulta en un import favorable a l'Ajuntament de 252.350,88 € (dos-cents cinquanta-dos mil tres-cents cinquanta euros amb vuitanta-vuit cèntims).

4 – Segons acord de 12 de desembre de 2018, SOREA ha de transferir l'import d'aquestes certificacions des del fons d'inversió que custodia (liquidacions de cànon i fons de reposició)

a l'Ajuntament. Aquesta transferència s'ha de consignar com a ingrés addicional a la partida 17 1610 61910 d'inversions a la xarxa d'aigua, generant la corresponent ampliació pressupostària.

Vista la proposta de la Regidora de Companyies de Serveis,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Requerir a SOREA l'enviament dels padrons de facturació del servei mensuals i trimestrals, com es venia fent, amb el llistat dels abonats i les seves dades, des de maig de 2018.

Segon.- Comprometre's a la custòdia d'aquestes dades conforme la legislació vigent referent a la protecció de dades de caràcter personal.

Tercer.- Requerir a SOREA la transferència immediata de 252.350,88 € (dos-cents cinquanta-dos mil tres-cents cinquanta euros amb vuitanta-vuit cèntims) corresponents al saldo de les liquidacions trimestrals del servei d'abastament d'aigua pendent a Trimestre 4 de 2018.

Quart.- Requerir a SOREA que, a partir de la liquidació del 1r Trimestre de 2019 en endavant, i prèviament aprovada la liquidació, transfereixi automàticament a l'Ajuntament l'import resultant de la mateixa.

## **7 - APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATORIA DEL PROCES DE SELECCIÓ PER DIFERENTS LLOCS DE TREBALL MITJANÇANT PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ 2019, FINANÇATS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. (Pr. 498)**

S'han redactat les bases que regiran el procés selectiu de personal en diferents especialitats per a la realització temporal de diversos projectes, finançat a càrrec de l'ajut atorgat en el marc del "Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020", aprovat a l'empara del "Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

Vista la proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 632, emès el dia 17 de juny de 2019, que resol "Aprovar les bases que regeixen la convocatòria per a proveir 2 operaris/es de Brigada d'Obres, 3 operaris/es de Brigada Elèctrica, 2 auxiliars de neteja d'Edificis Municipals, 3 operaris/es de Neteja Viària, 1 administratiu/ua adscrit/a a Governació, mitjançant Plans Locals d'ocupació finançats per la Diputació de Barcelona".

## **8 - ACCEPTACIÓ DE L'AJUT DEL "PROGRAMA COMPLEMENTARI DE MILLORA DE L'OCUPABILITAT 2019 (2a. EDICIÓ)" EN EL MARC DEL PLA "XARXA DE GOVERNOS LOCALS 2016-2019" (Pr. 502)**

La Diputació de Barcelona va aprovar el "Programa complementari de foment de l'ocupabilitat 2019-2020 en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".



L'Ajuntament de Lliça d'Amunt mitjanant acord de la Junta de Govern Local del dia 21 de gener de 2019 va aprovar la concessió de l'ajut atorgat en el marc del "programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020" dins la Línia 1

Per dictamen de la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, s'aprova el "programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició)" en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

L'aprovació de la concessió de l'ajut descrita anteriorment a l'Ajuntament de Lliça d'Amunt ascendeix a 104.329,39 € a executar durant l'anualitat 2019.

El Programa complementari té per finalitat fomentar actuacions de millora de l'ocupació de les persones aturades o desocupades i amb caràcter específic, aquelles que es troben en col·lectius en situació de risc d'exclusió social i promoure la seva inserció sociolaboral i la millora de l'ocupabilitat.

Vista la proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acceptació de la quantitat total que ens dota el present Programa Complementari (Línia 1) 2a edició, de cent quatre mil tres-cents vint-i-nou amb trenta-nou euros per l'any 2019.

## **9 - CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER LA CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL DE DINAMITZADOR/A JUVENIL ADSCRITA AL DEPARTAMENT DE JOVENTUT (Pr. 505)**

S'han redactat les bases que regiran el procés selectiu, torn lliure, per la creació d'una borsa de treball, amb caràcter d'urgència i excepcional, de dinamitzador/a juvenil en règim laboral interí, adscrit/a al departament de Joventut de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt.

Atès que en exercici de les competències atribuïdes per la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb la Llei 7/85, de 2 d'abril, és possible efectuar la convocatòria de les proves simultàniament, amb la subjecció a l'aprovació de les bases que regeixen el procés selectiu.

Vist la urgència de la convocatòria

Primer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 642 d'aprovació les bases que regeixen el procés selectiu per la creació d'una borsa de treball amb caràcter d'urgència i excepcional pel lloc de treball de dinamitzador juvenil, adscrita al departament de Joventut de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt.

Segon.- Publicar l'anunci de les bases que regiran el procés selectiu al e-tauler de la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt.

## **10 - RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ NÚMERO 1 DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ DE LA RUTA SALUDABLE DEL PLA**

S'ACORDA RATIFICAR el Decret d'Alcaldia número 585, emès el 5 de juny de 2019, que és del següent contingut:

“Vista la Certificació presentada per l’empresa Infraestructures Coser SL, en relació a les obres del Projecte de Restauració de la Ruta Saludable del Pla de Lliçà d’Amunt, per un import de 27.622,81 euros.

Atès que el Tècnic director de l’obra ha donat la seva conformitat,

HE RESOLT:

Primer.- Aprovar la Certificació número 1 presentada per l’empresa Infraestructures Coser S.L., corresponent a les obres executades del Projecte de Restauració de la Ruta Saludable del Pla de Lliçà d’Amunt, durant el mes de maig de 2019, per un import de 27.622,81 euros.

Segon.- Ratificar aquesta resolució en al propera Junta de Govern Local.”

### **11 - ADJUDICACIÓ DE LES OBRES D'ARRANJAMENT DE PAS PER VIANANTS CARRER LA TET - CAP PALAUDÀRIES (Pr. 517)**

Conforme l’informe de necessitat efectuat pel Tècnic municipal, es considera oportú aprofitar les obres de soterrament d’una línia de mitja tensió per arranjar el pas per vianants entre el carrer La Tet i l’aparcament del CAP Palaudàries.

L’empresa Obres i Paviments Llovet SL ha presentat un pressupost per executar l’obra per un import de 9.360,26 €, IVA inclòs.

Vista la proposta de la Regidoria de Companyies de Serveis.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar les obres d’arranjament del pas per vianants del carrer La Tet – CAP Palaudàries, a l’empresa Obres i Paviments Llovet SL., per l’import de 9.360,26 €, Iva. inclòs.

Segon.- Carregar aquesta despesa a la partida 17 1610 61910.

### **12.- APROVACIÓ DE CONTRACTE MENOR PER LA REALITZACIÓ DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ DE DANYS CAUSATS A LA URBANITZACIÓ DE CAN FRANQUESA PER AIGÜES DE PLUJA PROVINENTS DE LA C-17**

El Coordinador dels Serveis Territorials, ha emès un informe de necessitat i conformitat de contractar les obres de Restauració de danys causats a la urbanització de Can Franquesa per afectació de les aigües de pluja de la C-17 durant la tardor de 2018

De conformitat al que disposen els articles 63.3.a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quant als contractes menors,

Vista la proposta de la Regidora de Territori i Obres Públiques,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Artífex Infraestructuras SL, el contracte menor per a l'execució de les obres de Restauració de danys causats a la urbanització de Can Franquesa per afectació de les aigües de pluja de la C-17, per l'import de 32.071,61€ més l'iva., per un termini d'execució de tres setmanes.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic, per la seva tramitació en la web de l'Ajuntament

### **13.- EXECUCIÓ OBRES DE TREBALLS COMPLEMENTARIS DE LA ZONA D'EQUIPAMENTS DE PALAUDÀRIES.**

El Coordinador dels Serveis Territorials, ha emès un informe de necessitat i conformitat de contractar les obres de Treballs Complementaris de la Zona d'Equipaments de Palaudàries.

De conformitat al que disposen els articles 63.3.a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quant als contractes menors,

Vista la proposta de la Regidora de Territori i Obres Públiques,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Zio Enginy Solucions Tècniques SL, el contracte menor per a l'execució dels Treballs complementaris de la Zona d'Equipaments de Palaudàries, per l'import de 38.321,56 € més l'iva., per un termini d'execució de tres setmanes.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic, per la seva tramitació en la web de l'Ajuntament

### **14.- APROVACIÓ DE L'AJUT ANUAL A LA SOCIETAT DE CAÇADORS L'ESQUIROL PETIT, SEGONS CONVENI SIGNAT EN MATÈRIA D'ACTIVITATS CINEGÈTIQUES I CONTENCIÓ DE LA POBLACIÓ DE PORC SENGLAR (Pr. 525)**

En el punt 4 del Conveni entre l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i la Societat de caçadors l'Esquirol Petit de data 28 maig 2018 es determina:

#### ***“Quart.- Finançament de l'activitat***

*L'Ajuntament col·laborarà econòmicament amb la Societat de caçadors amb un ajut de 1.500€ anuals.*

*Aquesta compensació serà vàlida per despeses de guardes de seguretat, despeses veterinàries associades a incidents durant les batudes o els aguait, despeses derivades d'activitats formatives o divulgatives de la Societat de caçadors. “*

Per tot això, la Regidora de Medi Ambient proposa efectuar el pagament de la quantia anual de 1.500,00 € a la Societat de caçadors l'Esquirol Petit, per a la qual hauran de presentar la corresponent justificació en forma de factures pagades.

En conseqüència, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar el pagament de l'ajut anual de 1.500,00 € a la Societat de Caçadors l'Esquirol Petit, segons el conveni de data maig de 2018.

## **15.- AFERS SOBREVINGUTS**

### **15.1.- ADJUDICACIÓ SERVEI D'AUTOBÚS PER SORTIDA A LA PLATJA PEL CASAL JOVE 2019**

La tècnica de joventut municipal, ha emès un informe de necessitat i conformitat de contractar el lloguer del servei d'autobús per la sortida a la platja, dins les activitats del Casal Jove 2019

De conformitat al que disposen els articles 63.3.a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quant als contractes menors,

Vista la proposta del Regidor de Joventut,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Sagalés SL, el contracte menor del lloguer d'autobús per sortida a la platja, dins les activitats del Casal Jove 2019, per l'import de 846,04 € 'Iva. inclòs, a efectuar el dia 4 de juliol de 2019.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic, per la seva tramitació en la web de l'Ajuntament

### **15.2.- ADJUDICACIÓ SERVEI D'AUTOBÚS I ENTRADES AL TIBIDABO PEL CASAL JOVE 2019**

La tècnica de joventut municipal, ha emès un informe de necessitat i conformitat de contractar el lloguer del servei d'autobús i d'entrades al recinte del Tibidabo, dins les activitats del Casal Jove 2019

De conformitat al que disposen els articles 63.3.a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quant als contractes menors,

Vista la proposta del Regidor de Joventut,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Sagalés SL, el contracte menor del lloguer d'autobús per la sortida al Tibidabo, per l'import de 846 € (Iva. inclòs) i a l'empresa Tibidabo per la compra d'entrades al recinte del parc d'atraccions, per l'import de 336€, (iva. inclòs) dins les activitats del Casal Jove 2019, a efectuar el dia 18 de juliol de 2019.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic, per la seva tramitació en la web de l'Ajuntament

### **15.3.- ADJUDICACIÓ DE LA SORTIDA DEL CASAL D'ESTIU 2019**

La tècnica de joventut municipal, ha emès un informe de necessitat i conformitat de contractar el lloguer del servei d'autobús i d'entrades al recinte de la Fundació Mona, dins les activitats del Casal d'Estiu 2019

De conformitat al que disposen els articles 63.3.a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quant als contractes menors,

Vista la proposta del Regidor de Joventut,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Sagalés SL, el contracte menor del lloguer d'autobús per la sortida a la Fundació Mona, per l'import de 1.387,65€ (Iva. inclòs) i a l'empresa Fundació Mona per la compra d'entrades per la visita a la Fundació, per l'import de 870€, (iva. inclòs) dins les activitats del Casal Jove 2019, a efectuar el dia 8 de juliol de 2019.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic, per la seva tramitació en la web de l'Ajuntament

En aquest estat, i no havent-hi més afers per tractar, la Presidència donà per acabada la sessió a les 8,50 hores, aixecant-se de la mateixa aquesta acta que, llegida i conforme, signaran l'Alcalde i la Secretària, que ho certifica.

L'ALCALDE

LA SECRETÀRIA