

ACTA DE LA SESSIÓ EFECTUADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DIA 30 DE JULIOL DE 2019

Lliçà d'Amunt, 30 de juliol de 2019.

A les 8,30 hores, es reuneix la Junta de Govern Local per efectuar una sessió ordinària de primera convocatòria que presideix el senyor Alcalde, Ignasi Simon i Ortoll. Hi assisteixen els regidors i regidores Lourdes Estéfano Orozco, David Morales Campos i Fran Sánchez Castilla. S'han excusat Maria del Mar Pedrerol Villarroya i Albert Iglesias Boza. Són assistits per la Secretària accidental de la Corporació, senyora Gemma Navarro i Medialdea.

1 – APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR

S'acorda aprovar l'acta de la darrera sessió efectuada per la Junta de Govern Local, que fou el dia 18 de juliol de 2019.

2 – DESPESES

2.1.- Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació:

2.1.1.- S'acorda aprovar els següents documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació, (Relació núm.: O/2019/27):

- Gruphostel Professional SL; cuina Casal; d'import 5.853,98€, amb càrrec a la partida 16/9200/62500.
- Reformas Galicia 2010 SL; 50% restant de la reforma vestidors poliesportiu; d'import 13.103,50€, amb càrrec a la partida 17/1532/61900.
- Reformas Galicia 2010 SL; 50% restant de la reforma vestidors poliesportiu; d'import 13.103,50€, amb càrrec a la partida 17/1532/61900.
- Empresa Sagalés SA; Servei municipal de transport de viatgers, juny 2019; d'import 19.944,14 €, amb càrrec a la partida 11/4411/22300.
- Empresa Sagalés SA; Servei municipal de transport de viatgers, juny 2019; d'import 47.430,15€, amb càrrec a la partida 11/4411/22300.
- Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt; Servei de manteniment, 2n. Trimestre 2019; d'import 10.716,85€, amb càrrec a la partida 25/1532/22699.
- Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt; treballs realitzats a Can Montcau, 2n. Trimestre 2019; d'import 6.300,83€, amb càrrec a la partida 25/1532/22699.
- Agrupació de Municipis Titulars del Servei de Transport Urbà; 50% assessorament tècnic per auditar el servei actual de transport públic urbà, conveni de col·laboració; d'import 3.100€, amb càrrec a la partida 11/4411/22300.
- Obres i Paviments Llovet SL; treballs obra civil soterrament de línia de mitja tensió; d'import 7.573,38€, amb càrrec a la partida 17/1600/60900.
- Expocom Telecommunication SA; material repetidor motorola policia local; d'import 7.090,60€, amb càrrec a la partida 15/9200/62600.
- Sabico Seguridad SA; quota trimestral manteniment connexió del sistema de seguretat; d'import 3.252,33€, amb càrrec a la partida 15/9200/21300.
- Infraestructures Coser SL; Certificació núm. 1 obres de Restauració de la Ruta Saludable del Pla; d'import 27.622,81€, amb càrrec a la partida 17/1532/61909.

2.1.2.- S'acorda aprovar els següents documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació, (Relació núm.: O/2019/29):

- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones transferides de RMO, maig 2019; d'import 3.935,99€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades de RMO, maig 2019; d'import 21.895,76€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades de RMO, directe Mataró, maig 2019; d'import 17.310,52€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada de matèria orgànica a planta, impropis 9,12%; d'import 7.473,12€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Becerra i Navarro SL; reparació de contenidors; d'import 4.801,28€; amb càrrec a la partida 18/1630/22699.
- Comercial Gasuir S.L.; compra carburants; d'import 8.558,87€; amb càrrec a la partida 18/1621/22103.
- Anna Altemir Muntaner; Avantprojecte d'ordenació dels parcs de Palaudalba i Ca l'Artigues; d'import 16.698€; amb càrrec a la partida 19/1510/62700.
- Infraestructures Coser SL; Certificació 2a. obres Restauració ruta saludable del Pla; d'import 120.170€; amb càrrec a la partida 17/1532/61909.
- Produccions Artístiques Victori SL; contractació de la Mediterrània Quintet, el 23/6/19; d'import 3.630€; amb càrrec a la partida 01/3380/22609.
- Retra Catalunya S.L.; descàrregues voluminos; d'import 3.069,13€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada de matèria orgànica a planta juny 2019, impropis 9,12€; d'import 6.580,11€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones transferides de RMO, juny 2019; d'import 5.312,65€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades de RMO, juny 2019; d'import 29.554,03€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades de RMO directe Mataró, juny 2019; d'import 12.240,47€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Serviforest SL; manteniment de franges de protecció contra incendis forestals, lot 2; d'import 15.708,64€; amb càrrec a la partida 13/1722/22699.
- Paisatgisme Melsió SLU; manteniment de franges de protecció contra incendis forestals Lot 3; d'import 14.249,29€; amb càrrec a la partida 13/1722/22699.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; Servei comarcal de deixalleries, tercer trimestre 2019; d'import 24.798,83€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; quota dels municipis adherits al Consorci, tercer trimestre 2019; d'import 10.762,39€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades de RMO, abril 2019; d'import 21.558,36€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Miloud Aida; neteja de carrers passejos i dispositius, zones Can Salgot, Pineda del Vallès i Ca l'Esteper; d'import 3.484,80€; amb càrrec a la partida 13/1710/21000.
- Miloud Aida; neteja de carrers passejos i dispositius, zones Molí d'en Fonolleda i les Oliveres, d'import 3.484,80€; amb càrrec a la partida 13/1710/21000.

- Miloud Aida; neteja de carrers passejos i dispositius, zones Can Xicota, Can Rovira Nou i Can Roure, d'import 3.484,80€; amb càrrec a la partida 13/1710/21000.
- Miloud Aida; neteja de carrers passejos i dispositius, zones Ca l'Artigues, Centre Urbà i Sant Baldiri, d'import 3.484,80€; amb càrrec a la partida 13/1710/21000.
- Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Lliçà d'Amunt; Conveni Protecció Civil segon pagament; d'import 10.000€; amb càrrec a la partida 12/1350/48001.
- Grup 24 Hores; Conveni 24 Hores de Ciclomotors 2019; d'import 29.000€; amb càrrec a la partida 07/3410/48001.
- Carme Castaño Iglesias; Sopar Revetlla de Sant Joan 2019; d'import 3.286,80€; amb càrrec a la partida 01/3340/22609.
- Givasa SA; Subministrament del sistema BM; d'import 5.659,53€; amb càrrec a la partida 25/1532/21000.
- Grupo Eléctrico Stocks SLU; clavija base aèria Schuko fusible cilíndric; d'import 3.143,69€; amb càrrec a la partida 1571650/21000.
- Treballs Forestals Pressegue SL; manteniment de franges de protecció contra incendis forestals, lot 1; d'import 25.265,76€; amb càrrec a la partida 13/1722/22699.

2.2.- Devolució ingrés indegut per duplicat de targeta de deixalleria

Vist l'informe del Tècnic de medi ambient i salut, s'acorda aprovar el retorn de l'import de 10,50€ a la senyora SR, corresponent a la taxa de producció d'un duplicat de la targeta d'usuària de la deixalleria. (sol·licituds 9027 i 9162), pel fet que va trobar la targeta, i ho va comunicar a l'Ajuntament abans que es tramités l'elaboració del duplicat.

3 - LIQUIDACIÓ PARCIAL AL CONSELL COMARCAL VALLÈS ORIENTAL, PRIMER TRIMETRE 2019 PROFESSIONALS DEL CONSELL AMB DEDICACIÓ A LLIÇÀ D'AMUNT (Pr. 570)

El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha presentat el resum de liquidació parcial que l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt ha de pagar per la dedicació del professional administratiu que té assignat a l'àrea d'acció social, segons conveni establert, així com la part proporcional de la coordinació que s'estableixi:

- Liquidació parcial 1r Trimestre 2019 : ADMINISTRATIU (D. BELLO) 2960,24€ + coordinació 269,66, Total a pagar l'Ajuntament al CCVO: 3.229.86€

Vista la proposta de la Regidora d'acció social,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la liquidació parcial del primer trimestre de 2019 i pagar al Consell Comarcal del Vallès Oriental l'import total de 3.229,86€ en concepte de dedicació del professional administratiu que tenim assignat a l'àrea d'acció social.

Segon.- Comunicar aquest acord als interessats.

4 - ACCEPTACIÓ DEL RECURS MATERIAL “GRUP DE SUPORT EMOCIONAL I AJUDA MÚTUA PER A FAMILIARS D'ALZHEIMER” DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (Pr. 571)

La Diputació de Barcelona, dins el catàleg de serveis any 2019, ha concedit a l'Ajuntament de Lliça d'Amunt el recurs material de “Grup de suport emocional i ajuda mútua per a familiars de malalts d'Alzheimer”.

L'Àrea d'acció social portarà a terme aquest taller al setembre junt amb la entitat gestora assignada per la Diputació, amb una durada de 7 sessions per a 15 persones màxim.

Vista la proposta de la Regidora d'acció social,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Acceptar el recurs material de “Grup de suport emocional i ajuda mútua per a familiars de malalts d'Alzheimer, atorgat per la Diputació de Barcelona dins del Catàleg Servis any 2019 del "Pla Xarxa Governos locals 2016-2019"

Segon.- Notificat aquest acord als interessats.

5 – AFERS DE SERVEIS SOCIALS

5.1.- AJUTS A FAMÍLIES

Un cop vistos els informes de les tècniques, els plans de treball establerts per a cada usuari i la proposta del Regidor de benestar i família, la Junta de Govern Local, acorda atorgar els següents ajuts a famílies amb problemàtica econòmica i/o social:

- Pr. 572; MCA; un ajut de 420€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 575; DCO; un ajut de 240€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 577; CD; un ajut de 300€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 578; LH; un ajut de 30€ per a articles d'higiene.
- Pr. 579; ÀJJ; un ajut de 180€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 580; JCM, un ajut de 150€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 581; EMM; un ajut de 120€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 582; MPG; un ajut de 360€ per a alimentació i higiene, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 583, ARR; un ajut de 240€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 584, ERG; un ajut de 360€ per a alimentació i higiene, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 585; VSM; un ajut de 360€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 588; ACF; donar de baixa la usuària ja que es troba ingressada en una residència, i donar de baixa els rebuts pagats quan ja no s'efectuava el servei, per un total de 57,29€

- Pr. 589; APD; un ajut de 240 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals
- Pr. 590; ASM; un ajut de 360 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 594; MCM; un ajut de 150 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 595, LS; un ajut de 360 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 596; AFG; un ajut de 90 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals
- Pr. 597; EMP; un ajut de 240 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 598; JP; un ajut de 90 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 599; RTY; un ajut de 300 € en concepte d'alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 600; MFM; prestació del servei d'àpats a domicili.
- Pr. 601; ESM; un ajut de 27.40€ per a transport públic.
- Pr. 602; ADL; un ajut de 33,64€ per a subministrament elèctric i evitar el tall del servei, i un ajut de 157,46€ per al subministrament d'aigua.
- Pr. 603; MAG; un ajut de 102€ per a transport públic.
- Pr. 604; MOG; un ajut de 240 € en concepte d'alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 605; RGP; un ajut de 200 € en concepte d'alimentació, tarja moneder.
- Pr. 606; JS, un ajut de 300€ per a alimentació, renovació tarja moneder.
- Pr. 607; JMAR; un ajut de 150€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 608; JMAR; un ajut de 105,8 € per a transport públic.
- Pr. 609; ESM; un ajut de 190,69€ per a subministrament electricitat.
- Pr. 610; Maria de las Nieves Sánchez Poy; un ajut de 150€ per a medicació.
- Pr. 611; FM; un ajut de 150€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 612; KSM; un ajut de 105€ per a transport públic.
- Pr. 613; DSJ; un ajut de 150€ per a alimentació i higiene; a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 614; PAO; un ajut de 90€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 615; POR; un ajut de 180€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals,
- Pr. 616; ARI; un ajut de 300€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 617; MA; un ajut de 200€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 618; MA; un ajut de 79,80€ per a renovació del passaport per sol·licitar la renovació del permís de residència.
- Pr. 623; MAG, un ajut de 240€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 624; JGM; un ajut de 300 € per a alimentació i higiene, repartits el tres lliuraments mensuals.
- Pr. 625; CMR; un ajut de 210 € per a alimentació i higiene, repartits el tres lliuraments mensuals
- Pr. 626; RMM; un ajut de 210 € per a alimentació i higiene, repartits el tres lliuraments mensuals
- Pr. 629; FND; un ajut de 90 € per a alimentació, repartits el tres lliuraments mensuals.

- Pr. 630; MNSP; un ajut de 150 € per a alimentació, repartits el tres lliuraments mensuals.
- Pr. 631 ETE; un ajut de 350 € per a alimentació i higiene, repartits el tres lliuraments mensuals
- P. 633; RDL; un ajut de 198,25€ corresponents a l'import del 60% de text de dos alumnes.
- P. 634; MTMDBH, un ajut de 90€ per a alimentació, repartits en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 635; FM; un ajut de 210€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Pr. 636; YMM; un ajut de 150€ per a alimentació, repartir en tres lliuraments mensuals.

5.2.- BONIFICACIÓ I/O FRACCIONAMENT PEL PAGAMENT D'IMPOSTOS MUNICIPALS

El Regidor de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica de la senyora MDGC, en el qual proposa mesures d'atorgament d'ajut social i de fraccionament del pagament d'impostos municipals. (Pr. 621)

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'atorgament d'un ajut social a MDGC, corresponent al 50% del deute corresponents als impostos de l'exercici de 2018.

Segon.- Aprovar el fraccionament del pagament del deute corresponent al restant 50% dels impostos indicats al punt primer, més els corresponents a l'exercici de 2019, en terminis de 20€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

5.3.- AJUTS DE MATERIAL ESCOLAR I SORTIDES ESCOLARS; I AJUTS DE QUOTES I MENJADOR PER LES ESCOLES BRESSOLS DEL CURS 2019/2020 (Pr. 637)

A la Comissió de Govern del maig de 2019 es van aprovar les bases reguladores de les beques pel curs 2019-20 en matèria d'escoles bressol i material escolar del nostre municipi. I es va obrir el període de recepció de sol·licituds de l'1 de maig al 31 de maig.

Conseqüentment es va valorar tècnicament cada sol·licitud segons els barems econòmics i socials establerts en les bases aprovades.

Vista la proposta de la Regidora d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, **ACORDA:**

Primer.- Aprovar destinar un total de 24.363,00 € de la partida d'Acció Social per assumir l'Ajuntament, amb pressupost propi, un total de 217 sol·licituds d'ajut de material i sortides escolars i escoles bressols, variable segons la valoració tècnica, i distribuïts de la següent manera:

Escola Marti i Pol	1181,00€
Escola Rosa Oriol	1235,00€
Escola Els Picots	4241,00€
Institut Hipàtia	1078,00€
Institut Lliçà	1613,00€
EB Nova Espurna	7494,00€
EB Paludàries	7521,00€

Segon.- Desestimar tots els ajuts escolars dels alumnes escolaritzats fora del municipi amb l'objectiu de potenciar l'escolarització a les escoles i instituts del Lliçà d'Amunt.

Fora Municipi	461,00€
---------------	---------

Tercer.- Notificar a totes les famílies, mitjançant carta personalitzada, la seva situació de valoració aprovada o denegada per part de l'Ajuntament.

6 – RATIFICACIÓ DEL DECRET DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL DE TRES Joves EN PRÀCTIQUES DEL PROGRAMA GARANTIA JUVENIL (Pr. 573)

S'acorda ratificar el Decret d'Alcaldia número 800, emès el 25 de juliol de 2019, que és del següent contingut:

“El Departament de Treball, afers socials i famílies, a través del Servei d'Ocupació de Catalunya, publicà el passat dia 9 d'enguany la Resolució TSF/1844/2019, de 20 de juny, la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

L'Ajuntament ja va ser beneficiari d'aquest mateix programa l'any 2017, quan va contractar tres joves en les mateixes condicions, com les que recull actualment versemblant convocatòria, i fruit de la qual un jove des de a les hores forma part de la plantilla municipal.

Per l'exercici actual i després de realitzar les pertinents consultes de necessitats als diferents serveis municipals, sis han sol·licitat rebre suport del programa, però donades les característiques i la prioritització de les necessitats de cadascuna de les peticions s'han seleccionat tres que es corresponen als perfils que es recullen a continuació i descrits en detall en el document adjunts:

- a) Acció Social: nivell formatiu grau en Treball Social preferentment, amb coneixements generals dels serveis socials en els àmbits de gent gran, família, dona i menors en risc social. Perfil amb habilitats socials de relació, empatia i treball en equip.
- b) Comunicació: preferentment cicles formatiu de grau mitjà o superior (CFGS/M) de les famílies d'arts gràfiques o comunicació gràfica. Coneixements d'edició de vídeo, gestió de continguts web i fotografia.

- c) Medi Ambient: a nivell formatiu es requereix formació de CFGS o universitària en algun àmbit tecnològic o científic. Ús habitual d'ordinadors i dispositius mòbils (valorable coneixements de programari d'informació geogràfica i manteniment d'instal·lacions). Permís de conduir pel treball de camp. I capacitat de treball de manera autònoma.

Com en anteriors convocatòries la contractació de cada jove en pràctiques es de 6 mesos, no prorrogable pel programa, dotat amb 11.000€ per a cadascun d'ells.

És per tot això que, HE RESOLT:

Primer.- Sol·licitar la contractació de 3 persones joves beneficiàries dins del Programa de Garantia Juvenil, subvencionat pel SOC, segons el perfil i el serveis proposants que queden recollits al document adjunt.

Segon.- Sol·licitar la subvenció total de 33.000,00€, corresponent a 11.000€ per cadascun dels contractes a realitzar.

Tercer.- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local.

7 – RATIFICACIÓ DECRET D'AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ DE PERMÍS DE L'ACA ENDESA (Pr. 586)

S'acorda ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 801, emès el dia 25 de juliol de 2019, que és del següent contingut:

“L'Ajuntament va rebre un permís de l'Agència Catalana de l'Aigua per l'estesa d'una línia de mitja tensió a Palaudàries.

Vist que l'Ajuntament ja ha realitzat l'obra civil d'aquesta obra i ja no necessita més aquest permís.

Atès que Endesa Distribució, titular de la xarxa de mitja tensió, necessita la cessió d'aquest permís de l'ACA per tal de legalitzar la nova xarxa soterrada de mitja tensió i poder-la posar en marxa.

És per tot això que he resolt:

Primer.- Autoritzar la cessió del permís de l'Agència Catalana de l'Aigua EXP. UDPH2018001983 a favor de ENDESA DISTRIBUCIÓN elèctrica SLU.

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

Tercer.- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local.”

8 - RESCAT DE NÍNOLS DEL CEMENTIRI MUNICIPAL (Pr. 587)

Vist que queden pocs nínxols disponibles en el Cementiri Municipal i a l'espera de la construcció de noves concessions funeràries, l'Ajuntament ha iniciat una campanya pel rescat de la concessió de nínxols, en aquells casos en que els titulars els vulguin traspasar a l'Ajuntament.

Atès que l'Ordenança Fiscal núm. 10 de Taxa de Cementiri Municipal, en l'article 6è. Quota Tributària, estableix entre altres que, " L'Ajuntament podrà rescatar les concessions, a sol·licitud del titular. L'import a abonar al titular serà el resultat de l'import pagat pel titular i descomptat el nombre d'anys transcorregut des de la concessió fins a la seva finalització. En tot cas es descomptarà un mínim de 10 anys."

Vistes les sol·licituds presentades pels Senyors següents, en la que manifesten que, d'acord amb l'Ordenança Fiscal, volen l'extinció de la concessió funerària a canvi d'una compensació pel traspàs del nínxol:

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| - D. G. M. | - Nínxol 35 del Grup Sant Joan |
| - J. T. P. | - Nínxol 54 del Grup Sant Julià |
| - P. d. A. d. A. | - Nínxol 24 del Grup Sant Baldiri |
| - E. T. T. | - Nínxol 28 del Grup Santa Justa |
| - J. G. B. | - Nínxol 15 del Grup Sant Esteve |
| - A. A. d. P. | - Nínxol 13 del Grup Sant Jordi |
| - A. M. G. M. | - Nínxol 151 del Grup Sant Pere |
| - J. M. P. G. | - Nínxol 50 del Grup Sant Pere |
| - C. P. F. | - Nínxol 20 del Grup Sant Josep |
| - G. A. A. | - Nínxol 20 del Grup Sant Baldiri |
| - F. D. T. | - Nínxol 5 del Grup Sant Esteve |

Vist l'informe d'intervenció en el que proposa abonar l'import corresponent segons l'aplicació de l'ordenança esmentada.

Vista la proposta de l'Alcalde i Regidor de Governació,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Rescatar la concessió dels nínxols següents i aprovar l'import que correspon abonar a cada titular pel traspàs del nínxol a l'Ajuntament:

- | | | |
|------------------|-----------------------------------|------------|
| - D. G. M. | - Nínxol 35 del Grup Sant Joan | 992,00 € |
| - J. T. P. | - Nínxol 54 del Grup Sant Julià | 719,20 € |
| - P. d. A. d. A. | - Nínxol 24 del Grup Sant Baldiri | 992,00 € |
| - E. T. T. | - Nínxol 28 del Grup Santa Justa | 992,00 € |
| - J. G. B. | - Nínxol 15 del Grup Sant Esteve | 570,40 € |
| - A. A. d. P. | - Nínxol 13 del Grup Sant Jordi | 520,80 € |
| - A. M. G. M. | - Nínxol 151 del Grup Sant Pere | 1.984,00 € |
| - J. M. P. G. | - Nínxol 50 del Grup Sant Pere | 1.319,74 € |
| - C. P. F. | - Nínxol 20 del Grup Sant Josep | 719,20 € |
| - G. A. A. | - Nínxol 20 del Grup Sant Baldiri | 992,00 € |
| - F. D. T. | - Nínxol 5 del Grup Sant Esteve | 347,20 € |

Segon.- Comunicar a l'interessat que la compensació econòmica li serà abonada mitjançant transferència bancària.

Tercer.- Procedir a efectuar les modificacions de titularitats en el Llibre de Registre de concessions funeràries del Cementiri Municipal.

Quart.- Notificar la present resolució a l'interessat, tot indicant els recursos que correspongui.

9 – AFERS DEL MERCAT SETMANAL (Pr. 593)

La senyora M. T. G. ha sol·licitat, per instància amb registre d'entrada número 8972, la baixa de titular de la parada número 49 del mercat setmanal dels diumenges a Lliçà d'Amunt,

Vist que el Reglament del mercat permet la baixa voluntària sempre que el titular estigui al corrent de les obligacions tributàries.

Vista la proposta del Regidor de promoció econòmica,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la baixa sol·licitada per la senyora M. T.G., com a titular de la parada 49 del mercat setmanal de Lliçà d'Amunt, ja que està al corrent de les seves obligacions tributàries.

Segon.- Notificar aquest acord a la interessada.

10 - APROVACIÓ CONTRACTE LLOGUER TEMPORAL VEHICLE AUXILIAR SERVEI DE NETEJA VIÀRIA (Pr. 619)

El servei de neteja viària requereix augmentar els vehicles lleugers destinats a tasques de neteja

En el marc d'un pla d'ocupació amb una duració de sis mesos han entrat a treballar tres persones en aquest servei, fet que incrementa la necessitat de mobilitat.

L'empresa Grau Maquinària ofereix un vehicle elèctric Goupil, amb un lloguer mensual de 500 €/mes més IVA, mentre duri el pic de feina.

Vista la proposta de la Regidora de medi ambient,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el contracte de lloguer amb Grau Maquinària per un vehicle elèctric de marca Goupil, per un import mensual de 500 € més IVA, amb un mínim de dos mesos i a rescindir quan es consideri oportú.

11 - CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'EMPRESA BOSCH SISTEMAS DE FRENADO SLU PER A LA DONACIÓ ECONÒMICA EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR 2019 (Pr. 620)

La Regidoria de Cultura proposa a diverses empreses la col·laboració econòmica en la Festa Major mitjançant un programa de donació econòmica.

L'empresa Bosch Sistema de Frenado SLU ha manifestat tenir interès en col·laborar amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt mitjançant una aportació econòmica de 4.000,00€, fent una donació per un acte de la Festa Major 2019.

Per regular aquesta aportació econòmica es proposa un conveni de col·laboració entre ambdues parts.

Vista la proposta dl Regidor de Cultura,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i l'empresa Bosch Sistema de Frenado SLU per regular l'aportació econòmica en concepte de donació per a la Festa Major 2019.

12 - ADJUDICACIÓ DE L'ARRENDAMENT D'UN CONJUNT DE FINQUES AGRÍCOLES PER A ÚS DE CONREU ECOLÒGIC. (Pr. 622)

La Junta de Govern Local, a la sessió efectuada el dia 4 de març de 2019, va convocar el Procediment per a l'adjudicació del contracte d'arrendament de finques rústiques per a ús de conreu ecològic a Ca l'Aguilar i Can Malé, (expt. 32/19)

Durant el termini de presentació de proposicions, se n'hi va presentar una, la del senyor J. P. V., en nom i representació de l'empresa Granja Pou Vila S.L.

Conseqüentment, el tècnic de medi ambient ha emès informe favorable a l'adjudicació d'aquest contracte.

Vista la proposta de la Regidora de medi ambient,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a Granja Pou Vila SL, per l'import de 2.200 € anuals, Iva exclòs, el contracte d'arrendament de les finques agrícoles del terme municipal de Lliçà d'Amunt per a ús de conreu ecològic, que s'indiquen a continuació:

- Finques del paratge de Ca l'Aguilar, situades a la part sud del barri Migdia, inscrites al Registre de la Propietat número 2 de Granollers, amb els números 360, 9087, 8, 364, 298, 9086 i 9085, de superfície 126.900 m2.
- Finca a la zona de Can Malé, inscrita al Registre de la Propietat núm. 2 de Granollers, amb el número 12684, de superfície 66.100 m2.

Segon.- Notificar el present acord a l'adjudicatari, citant-lo per a què dipositi la garantia definitiva, i per a la signatura del contracte corresponent.

13 – APROVACIÓ DEL PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN EL CAS D'ASSETJAMENTS I AGRESSIONS SEXUALS A LA FESTA MAJOR DE LLIÇÀ D'AMUNT 2019 (Pr. 632)

S'ha elaborat un Protocol d'Actuació contra les agressions sexistes a la Festa Major de Lliçà d'Amunt 2019, amb la corresponent actuació en el cas d'assetjaments i agressions sexuals. Contempla aquesta actuació el punt LILA, ubicat al Pinar de la Riera, amb dues professionals de serveis socials, més voluntaris per prevenció, en horari de 23h a 4h del matí, així com si fos el cas d'aquests fets fer tot el protocol d'actuació tant des de serveis socials com des de la policia local i els agents implicats

Vista la proposta de la Regidora d'acció social,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar el “Protocol d’actuació en el cas d’assetjaments i agressions sexuals a la festa major de Lliça d’amunt any 2019”, elaborat per la Regidoria d’Acció Social de l’Ajuntament de Lliça d’Amunt.

14 – DECLARAR DESERT EL LOT 2 DEL PROCEDIMENT PER A L’ADJUDICACIÓ DEL CÀTERING DE L’HOMENATGE A LA VELLESA DE LA FESTA MAJOR 2019 I 2020

Durant el termini de presentació d’ofertes per participar en el Procediment per a l’adjudicació de la contractació dels Càterings del Sopar de les Àvies (Lot 1) i de l’Homenatge a la Vellesa (Lot 2) en el marc de la Festa Major de 2019 i 2020, no se’n va presentar cap per al Lot 2.

Per tot això, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Declarar desert el Procediment per a la contractació del Càtering de l’Acte d’Homenatge a la Vellesa (Lot2) de la Festa Major 2019 i 2020, (expt. 66/19), pel fet de no haver-s’hi presentat cap proposició.

15 – CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE DESBROSSAMENT D’HERBES ADVENTÍCIES DELS CARRERS DEL SÒL URBÀ DE LLIÇA D’AMUNT

El Tècnic de medi ambient, ha emès un informe de necessitat i conformitat de contractar el Servei de desbrossament d’herbes adventícies dels carrer del sòl urbà de Lliça d’Amunt

De conformitat al que disposen els articles 63.3.a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quant als contractes menors,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l’empresa Miloud Aida, el contracte menor per a efectuar el Servei de desbrossament d’herbes adventícies dels carrer del sòl urbà de Lliça d’Amunt , per l’import d’11.520,00€ més l’Iva., efectuar durant un període de dos mesos.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l’import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic, per la seva tramitació en la web de l’Ajuntament.

16 – APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE CRÈDITS INCOBRABLES (Pr. 638)

Crèdits incobrables. NÚM. EXPEDIENT 1381800014

Vistes les propostes del Cap de la Unitat de Recaptació del Vallès Oriental, de l’Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en les que es detallen relacions de deutors dels quals s’ha instruït expedients administratius de constrenyiment per deutes amb aquest Ajuntament, respecte dels quals s’ignora l’existència de bens o drets embargables o realitzables.

Atès que s'han observat els criteris de formulació de propostes de crèdits incobrables d'acord amb el que s'estableix en l'Ordenança General de l'O.R.G.T, en els que es respecta el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per llur realització, així com el principi d'economia processal i eficàcia administrativa.

Vista la relació dels deutors per diferents conceptes, es proposa aprovar el seu crèdit com a incobrable i ser donats de baixa en comptes de conformitat amb el que disposa l'article 62 del Reglament general de recaptació i l'esmentada ordenança general

<u>Núm. Relació</u>	<u>Import</u>	<u>Motiu</u>
Rel. 18001	54.303,78€	Fallit import igual o superior a 1000€ P.J (21)
Rel. 18002	7.104,83€	Fallit import superior a 100€ inferior a 1000€
Rel. 18009	8.522,05€	Fallit import igual o superior a 1000€ P.F (26)
Rel. 18011	11.245,22€	Fallit import igual o superior a 1000€ P.F (21)
Rel. 18012	1.553,35€	Fallit import igual o inferior a 100€ (21)
Rel. 18013	1.450,98€	Fallit import igual o inferior a 100€ (22)
Rel. 18017	2.752,68€	Fallit import igual o superior a 1000€ P.J (22)
Rel. 18018	4.249,53€	Fallit import superior a 100€ inferior a 1000€ (22)

Vista la proposta de l'Alcalde i Regidor d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer: Aprovar com a crèdit incobrable i donar de baixa les anteriors relacions de valors ordenats per diferents conceptes i exercicis, de conformitat amb el que disposa l'article 62 del Reglament general de recaptació i l'esmentada ordenança general

Segon:- Notificar aquesta resolució a l'Organisme de Gestió Tributària i a la Intervenció Municipal.

17 – PROPOSTA DE GESTIÓ D'IMPOSTOS I TAXES MUNICIPALS DELEGATS A L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

17.1.- (Pr. 639) El barri de Can Franquesa tenia una manca històrica tant de serveis com de urbanització i també d'un accés en condicions, per aquest motiu l'Ajuntament va encarregar el projecte de reparcel·lació i d'urbanització de l'àmbit de la U.A XV Can Franquesa, primer es va executar la primera fase consistent en l'obertura i asfaltat de l'accés des de el polígon industrial Font del Radium de Granollers i posteriorment la urbanització del barri.

Per tal de finançar les obres executades, l'Ajuntament va girar mitjançant l'Organisme de Gestió Tributaria de la Diputació de Barcelona dos terminis de la primera fase de les obres consistent en l'obertura i asfaltat de l'accés i tres de la segona fase de la urbanització de l'àmbit de la U.A XV Can Franquesa

L'elevat import del deute i la situació econòmica dels propietaris d'aquestes finques, fa que resulti inviable el fraccionament de les liquidacions perquè no poden aportar cap quantitat fixa cada mes i es la residència habitual de la família.

Per tal de donar curs a la tramitació administrativa segons els criteris d'aquest ajuntament, es demana a l'Organisme de Gestió Tributària, el **descàrrec comptable** dels valors que a continuació s'indiquen i anotar l'embarg de la finca en el registre de la propietat com a garantia de l'esmentat deute.

Relació de càrrecs valors de les quotes que es demana el descàrrec comptable:

<u>Càrrec-valor</u>	<u>DNI</u>	<u>Nom contribuent</u>	<u>Import</u>
0908431-006	43518670T	DGA	6.063,98€
1047472-006	43518670T	DGA	6.063,98€
1579432-006	43518670T	DGA	5.650,79€
1635464-006	43518670T	DGA	5.650,79€
1811889-006	43518670T	DGA	5.650,79€

Vista la proposta de l'Alcalde i Regidor d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el descàrrec comptable de les liquidacions de Quotes urbanístiques de la UA. XV Can Franquesa per no poder pagar n'hi fraccionar l'import del deute.

Segon.- Notificar aquesta resolució a l'Organisme de Gestió Tributària, a la Intervenció Municipal i l'interessat.

17.2.- (Pr.640) El Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, atribueix als municipis les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, la titularitat dels quals els hi correspon, preveient-se a l'article 7.1 de l'esmentat text legal que dites facultats es podran delegar en altres entitats locals en el territori de les quals estigui integrat el municipi.

A l'empara del que autoritza la normativa vigent i vist l'abast de la col·laboració que la Diputació de Barcelona ofereix als ajuntaments de la província, en matèria de gestió dels seus ingressos, realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària, aquest Ajuntament, amb anterioritat, ha acordat delegar en la Diputació de Barcelona un conjunt ample de funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels seus ingressos.

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt està gestionant la urbanització del barri de Can Franquesa, finançat íntegrament pels veïns de l'esmentat barri mitjançant la imposició de Quotes Urbanístiques.

El Sr. PGP com a propietari de la finca adjudicada E, situada al carrer de Can Franquesa núm. 12. té pendent de pagar els rebuts de les Quotes Urbanístiques amb càrrec-valor 908431-5, 1047472-5, 1579432-5, 1635464-5 i 1811889-5

Davant l'impossibilitat d'efectuar el pagament en els terminis acordats el Sr. PGP, com a propietari de l'esmentada parcel·la va sol·licitar el fraccionament de les quotes urbanístiques pendents en terminis mensuals de 150 €

Atès que l'import del compte de liquidació provisional pagant en terminis de 150 € mensual excedeix el termini de 36 mesos per deutes superiors de 5.000 euros de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals la gestió dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona.

Atès l'acord de reserva de facultats acordada pel Ple de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt en data 29 d'octubre de 2009 en virtut del qual l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència,

les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte de la totalitat dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Vista la proposta de l'Alcalde i Regidor d'Hisenda,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el fraccionament de 150 euros mensuals dels rebuts amb càrrec-valor 908431-5, 1047472-5, 1579432-5, 1635464-5 i 1811889-5 segons els terminis de pagament

de l'article 62.2 de la Llei General Tributària, garantits amb la inscripció de la carrega urbanística per les despeses inherents a la reparcel·lació pel sistema de cooperació, per tal de garantir el cobrament integral del deute en concepte de Quotes Urbanístiques de la Unitat d'Actuació XV Can Franquesa.

Segon.- Donar trasllat a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona del present per tal que procedeixi a la instrumentació i aplicació d'aquest acord, amb les garanties establertes als articles 65 i 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i en especial a l'article 49 del Reglament general de recaptació aprovat per Real Decret 939/2005, de 29 de juliol.

Tercer.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

18 - APROVACIO LLICENCIES TINENÇA GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS (Pr. 641)

Els interessats relacionats a continuació han sol·licitat la llicència administrativa per a la tinença d'animals potencialment perillosos.

	Nom i Cognoms	Adreça	Gos
1	A. B. M.	-----	American Bully
2	D. A. M.	-----	American Staffordshire Bull terrier

Atesa la documentació presentada per cada interessat i la inspecció de l'habitatge, s'ha realitzat informe favorable per a tots els sol·licitants.

Vista la proposta de la regidora de Medi Ambient.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Atorgar la llicència administrativa per a la tinença d'animals potencialment perillosos als sol·licitants, segons el número d'expedient i llicència següents:

	Nom i Cognoms	Nº Expedient	Nº Llicència
1	A. B. M.	411	71/2019
2	D. A.M.	215	72/2019

19 – AFERS SOBREVINGUTS

19.1.- BAIXA PARCIAL QUOTES CASAL JOVE (Pr. 642)

La Regidoria de Joventut organitza com cada any el Casal Jove i elabora el document pertinent pel seu cobrament al pare, mare o tutor legal dels participants, a través l' Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Degut a un error administratiu s'ha cobrat un import incorrecte a dues persones que van apuntar als seus fills al Casal Jove.

Vista la proposta del Regidor de Joventut

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic. Aprovar les baixes parcials dels imports dipositats en concepte de quota de participació al Casal Jove 2019, que s'indiquen a continuació, i procedir a la seva devolució:

- a) Rebut amb càrrec/valor 1760547/133 de 494,78€ a nom de JMF pare de l'EFM, l'import correcte és de 294,70€ per tant es sol·licita l'aprovació de la baixa parcial de 200,08 €
- b) Rebut amb càrrec/valor 1760547/133 de 134,40€ a nom de OAR, mare de NGA, l'import correcte és de 71,40€, per tant es sol·licita l'aprovació de la baixa parcial de 63,00 €

19.2 - ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE PERRUQUERIA DEL CASAL DE LA GENT GRAN DE PALAUDÀRIES

La Junta de Govern Local, a la sessió efectuada el dia 13 de maig de 2019, va aprovar les bases i va convocar el Procediment per a l'adjudicació dels Serveis de Perruqueria al Casal de la gent Gran de Palaudàries (expt. 65/19)

Una vegada acabat el termini d'admissió de proposicions, efectuats els corresponents informes tècnics i reunida la Mesa de Contractació,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar el contracte per a la prestació dels Serveis de Perruqueria del Casal de la gent Gran de Palaudàries, a la senyora Maria Carmen Gregorio Martín, per haver obtingut la major puntuació en el procediment per a l'adjudicació del contracte.

Segon.- Notificar aquest acord a la interessada, i citar-la per a que dipositi la garantia definitiva d'import 150€ i comparegui a les oficines municipals per a signar el contracte corresponent.

19.3.- RATIFICACIÓ DECRET ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CATERING DE DIFERENTS ACTES DE LA FESTA MAJOR LOT 1 – SOPAR DE LES ÀVIES

El Sr. Alcalde amb data 24/07/2019 ha dictat la següent resolució:

“DECRET núm. 779

Vista la proposta formulada per la Mesa de Contractació del Procediment per a l'adjudicació del contracte del Servei de càtering en els actes del Sopar de les àvies i de l'homenatge a la vellesa, Lot 1, i havent-se estimat com a correcta i degudament motivada.

Presentada la garantia definitiva i altra documentació requerida.

Vist l'informe favorable de la fiscalització del compromís de la despesa de la Intervenció.

He resolt:

Primer.- Adjudicar el contracte del Servei diferents actes de la Festa Major, Lot 1 – Sopar de les Àvies, a l'empresa MALLOL RESTAURACIÓ SL, per l'import de 32.100 € anuals, Iva exclòs, per haver estat la que ha obtingut la major puntuació tal i com s'acredita en l'acta de la Mesa de Contractació de 15 de juliol de 2019.

Segon.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari, citant-lo per a concórrer a la signatura del contracte dins el termini de quinze hàbils des de la recepció d'aquesta notificació.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la resta de participants en a la licitació.

Quart.- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local.

Així ho ha manat i signat el Sr. Alcalde, davant meu la Secretària accidental, ho certifico.”

En compliment de la mateixa resolució, la Junta de Govern Local ACORDA:

ÚNIC.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 779 de data 24 de juliol de 2019.”

En aquest estat, i no havent-hi més afers per tractar, la Presidència donà per acabada la sessió a les 9,40 hores, aixecant-se de la mateixa aquesta acta que, llegida i conforme, signaran l'Alcalde i la Secretària, que ho certifica.

L'ALCALDE

LA SECRETÀRIA