

ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 30 DE JULIOL 2020

Caràcter: Ordinari

Hora que comença: 09:00

Hora que acaba: 09:20

PRESIDEIX

Ignasi Simon Ortoll

ASSISTENTS

Ignasi Simon i Ortoll

Maria del Mar Pedrerol Villarroya

Fran Sánchez Castilla

Lourdes Maria Estéfano Orozco

Albert Iglesias Boza

David Morales Campos

Gemma Navarro Medialdea

EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA

Antoni Hierro Medina, Interventor

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Gemma Navarro Medialdea, Secretària.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'acorda aprovar l'acta de la de la darrera sessió efectuada per la Junta de Govern Local, que fou el dia 23 de juliol de 2020

2.- DESPESES

S'acorda aprovar la relació de documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació número O/2020/29, que es relacionen a continuació:

- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada de matèria orgànica a planta, maig 2020, impropis 7,29%; d'import 8.805,68€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones transferides resta, maig 2020; d'import 8.507€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades resta, maig 2020, d'import 46.238,07€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades resta, directe Mataró, maig 2020; d'import 5.188,35€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Jardineria Pedrerol SCP; Servei de manteniment i neteja de part de les zones verdes municipals; d'import 5.656,75€; amb càrrec a la partida 13/1710/21000.

- Associació Protectora d'Animals de Granollers, servei de recollida i acollida gat adult el 7 de juny de 2020; d'import 3.736,39€; amb càrrec a la partida 13/1700/22699.
- Metales Especiales del Noroeste SL; caixa de canvis Mercedes Unimog; d'import 6.201,25€; amb càrrec a la partida 12/1350/21400.
- Comercial Gasuir SL; adquisició de carburant; d'import 5.746,66€; amb càrrec a la partida 18/1621/22103.
- Zona Franca Alari Sepauto SA; CV reacondició; d'import 8.816,65€; amb càrrec a la partida 18/1621/21400.
- Notson Acústica SL; subministrament i instal·lació d'envà mòbil acústic monodireccional ambient 120; d'import 9.216,57€; amb càrrec a la partida 17/3370/63200.
- Consorci Besòs Tordera; obres de reposició i millora del clavegueram, maig 2020; d'import 7.562,50€; amb càrrec a la partida 17/1600/60900.
- Tratamineto Acondicionamiento de Laderas y Obras SA; tractament de talús a la Costa de Can Puig; d'import 31.040,46€; amb càrrec a la partida 17/1532/61900.
- Fraikin Assets S.A.S; alquil. 1.00, període juny 2020; d'import 6.200,62€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.

3.- PROPOSTES

3.1.- GENT GRAN

PRP2020/179 RETORN IMPORT AUTOCAR ALS USUARIS DELS VIATGES DEL IMSERSO PER MOTIU DE LA SUSPENSÍO DELS VIATGES PER LA SITUACÍO DE PANDÈMIA Expedient: 2020/2047

L'Ajuntament, des del Casal de la Gent Gran, tramita els viatges del IMSERSO. A l'hora, gestiona i coordina els desplaçaments amb autocar, tant a l'anada com a la tornada, de les persones que participen en el viatge i que prèviament han pagat.

Durant els mesos de pandèmia pel coronavirus s'han suspès tots els viatges d'IMSERSO. Per tant, als usuaris se'ls va cobrar per realitzar uns desplaçaments en autocar que no s'han fet. Al no fer-se aquest servei tampoc s'ha produït la despesa de l'autocar per part l'Ajuntament.

El càrrec per retorn dels autocars d'IMSERSO s'han d'imputar a la R/C: 2020/278 de la partida 06 3330 22609 El total de despeses a retornar és de 3.425 euros

Vista la proposta de la Regidora de gent gran

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la devolució dels imports pagats pels usuaris de viatges de IMSERSO, tramitats a través de l'Ajuntament, que no s'han pogut realitzar a causa de la pandèmia del coronavirus, per l'import total de 3.425€.

3.2.- RECURSOS HUMANS

3.2.1.- PRP2020/177 MODIFICACIO OFERTA PUBLICA OCUPACIO 2020 Expedient: 2020/2048

Vist que l'article 70 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el TRLEBEP, disposa que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que no es puguin cobrir amb els efectius de personal existents seran objecte d'oferta pública d'ocupació.

Aprovat definitivament el pressupost d'aquest ajuntament per l'any 2020 així com la plantilla el passat 18 de desembre de 2019.

Aprovat el Pla de funcionarització de les places necessàries segons regulació actual de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, així com la modificació pressupostària necessària, en data del passat 23 de juliol de 2020, pel Ple de l'Ajuntament.

Vist el que disposen els articles 59 i 60 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, en relació a l'oferta pública d'ocupació.

Per tot això, en virtut de la competència atorgada l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i per l'article 53.1 h) del Text Refós de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Aprovar la modificació de l'oferta pública d'ocupació d'aquesta corporació per l'any 2020 en els següents termes:

ANNEX I.- PERSONAL FUNCIONARI

MODALITAT D'ACCÉS PER PROMOCIO INTERNA I FUNCIONARITZACIO

1. Denominació: Tècnic/a Administració General Economia

Grup: A1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

SEGON.- Publicar íntegrament el present acord al DOGC i al BOP, i comunicar-ho a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

3.2.2.- PRP2020/182 APROVACIO BASES PLAÇA TÈCNIC-A SUPERIOR, LLOC TREBALL TECNIC-A ADMINISTRACIO GENERAL ECONOMIA - FUNCIONARITZACIO PROMOCIO INTERNA VERTICAL (Expedient: 2020/2111)

Redactades les bases que regiran la convocatòria mitjançant concurs oposició, torn restringit a través de procés de funcionarització promoció interna vertical, d'una plaça de tècnic/a superior, adscrit/a inicialment al lloc de treball Tècnic/a d'Administració General Economia, personal funcionari de carrera, adscrita al departament d'intervenció a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Atès que en exercici de les competències atribuïdes per la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb la Llei 7/85, de 2 d'abril, és possible efectuar la convocatòria de les proves simultàniament, amb subjecció a l'aprovació de les bases que regeixen la convocatòria.

Vista la proposta de l'Alcalde i regidor de recursos humans,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Aprovar les bases que regeixen la convocatòria per a proveir una plaça de tècnic/a superior en règim funcionari de carrera adscrit/a inicialment al lloc de treball de Tècnic/a d'Administració General Economia, mitjançant concurs oposició torn restringit per procés funcionarització promoció interna vertical, adscrita al departament de governació de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt.

SEGON: Sotmetre-les a informació pública pel termini de vint dies naturals, mitjançant anuncis al e-tauler de la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, considerant-se definitivament aprovades en el cas que no es produïssin reclamacions.

TERCER: Convocar per a la provisió d'una plaça de tècnic/a superior, adscrit inicialment al lloc de treball tècnic/a d'administració general economia, adscrita al departament d'intervenció de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt, publicant simultàniament l'anunci de la convocatòria.

3.3.- ACCIÓ SOCIAL

Un cop vistos els informes de les tècniques, els plans de treball establerts per a cada usuari i la proposta de la regidora d'acció social, la Junta de Govern Local, acorda atorgar els següents ajuts amb famílies amb problemàtica econòmica i/o social:

- Prp 2020/107; JMVB; prestació del servei de teleassistència, en règim de copagament de 7,2i€ mensuals.
- Prp 2020/108; FMR; prestació del servei de teleassistència.
- Prp 2020/162; MOG; un ajut de 22,7€ per a transport públic.
- Prp 2020/164, MCM; un ajut de 240€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/165, MPG; un ajut de 3600€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/166, ARR, un ajut de 240€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/167,SSM; un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/168, RTY; un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/169, CBA; un ajut social corresponent al 50% del deute en impostos i taxes municipals dels anys 2017, 2018 i 2019 i fraccionament del restant 50% més els impostos de l'exercici de 2020, en quotes de 50€ mensuals.
- Prp 2020/172; EDA; un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/185, MNSP; un ajut de 240€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals., i un ajut de 113,50€ per a transport públic.
- Prp 2020/186, MA; un ajut de 150€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/187, RMM; un ajut de 240€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/189; GMC; un ajut de 99€ per a compra d'ulleres.
- Prp 2020/190, JMP; un ajut de 300€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/191,SRS; un ajut de 420€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.

- Prp 2020/192,MMMC; un ajut de 360€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/193, EMVR; un ajut de 300€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/194, MTJS; un ajut de 240€ per a alimentació i higiene a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/195,CABP; un ajut de 360€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/196, SPA; un ajut de 420€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/197, LPC; un ajut de 300€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/198, NFC; un ajut de 270,97€ en concepte d'ajut a l'habitatge.
- Prp 2020/199, MNVG; un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/200, JFP; un ajut de 420€ per a alimentació i higiene, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- Prp 2020/201; CMR; un ajut de 56,75€ per a transport públic.

3.4.- PRP2020/181 SERVEI DE MANTENIMENT DELS ASCENSORS Expedient: 2020/2081

El contracte del servei de manteniment dels ascensors de l'Ajuntament, Policia Local i Biblioteca amb l'empresa Aszende, acaba l'1 d'agost del 2020.

Durant el contracte l'import per cada ascensor era de 70 euros, sense IVA al mes.

Des de la central de compres de l'ACM ofereixen el servei del manteniment d'ascensors.

Al Vallès Oriental correspon a Citylift com a empresa adjudicatària i l'import per cada ascensor és de 62,52 euros, sense IVA al mes.

Per tot això, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adherir-se a la segona pròrroga de l'acord marc de serveis de manteniment d'aparells elevadors i subministrament d'elements substitutius.

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

3.5.- EDUCACIÓ

PRP2020/180 PAGAMENT D'AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT, FUNGIBLES I LLICÈNCIES DIGITALS DINS DEL "PROGRAMA PER FOMENTAR LA IGUALTAT DE L'ACCES A L'EDUCACIÓ" PER A L'ENSENYAMENT DE PRIMÀRIA (CICLE INICIAL I MITJÀ). Expedient: 2020/2050

La Constitució configura l'educació com un dret fonamental bàsic al que totes les persones tenen dret, tal com s'estableix a l'article 27, que assenyala a l'apartat 1 que "todos tienen derecho a la educación", especificant-ne a l'apartat 4 que "la enseñanza básica es obligatoria y gratuita".

L'article 1 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix, com un dels principis del sistema educatiu la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat,

independentment de les seves condicions i circumstàncies. En el mateix sentit, l'article 3 determina que l'ensenyament bàsic està constituït per l'educació primària i l'educació secundària obligatòria.

Dins de l'àmbit de Catalunya, l'Estatut d'Autonomia estableix a l'article 21, apartat 1, que "totes les persones tenen dret a una educació de qualitat i a accedir-hi en condicions d'igualtat...", a l'apartat 4 que "l'ensenyament és gratuït en totes les etapes obligatòries i en els altres nivells que s'estableixin per llei" i, a l'apartat 6 que "totes les persones tenen dret a disposar, en els termes i les condicions que estableixin les lleis, d'ajuts públics per a satisfer els requeriments educatius i per a accedir en igualtat de condicions als nivells educatius superiors, en funció de llurs recursos econòmics, aptituds i preferències".

A nivell estatal, la llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura del llibre i de les biblioteques, regula la comercialització del llibre i estableix una definició legal dels agents comercials i les seves atribucions, en especial els supòsits de preus i de descomptes legals previstos. D'acord amb aquesta normativa, i més enllà del valor de la socialització i dels ajuts als centres per als llibres, cal que les pràctiques comercials que es derivin de la tramitació administrativa siguin promotores dels objectius socials, culturals i reguladors del comerç que la llei del llibre estableix i fixa.

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt amb la finalitat de fomentar la igualtat d'oportunitats dels infants a l'accés a l'educació, i mitjançant el "Programa per fomentar la igualtat de l'accés a l'educació", vol contribuir a aquest dret fonamental convocant ajudes per a l'adquisició de llibres de text, fungibles i llicències digitals que representen una important despesa per a les famílies.

L'Ajuntament, a més, vol incentivar l'estimació pels llibres per part de l'alumnat, la socialització, la coresponsabilitat, la implicació de les famílies i de la comunitat educativa, els valors de solidaritat i la cultura del reciclatge.

Amb l'objectiu de vetllar pel bon ús i manteniment dels llibres de text, fungibles i llicències digitals els centres educatius podran incorporar una quota única per a tots els cursos i per a tots els alumnes.

Així mateix, l'Ajuntament vol promoure que el comerç local es beneficiï d'aquest programa i insta als centres educatius que les seves comandes es realitzin als comerços locals per tal d'afavorir el teixit econòmic de la ciutat.

Per aquests motius i després de la publicació al DOGC 8145 de data 02/06/2020 de les Bases específiques i la convocatòria al BOPB el 13 de juliol de 2020 del PFIDE.

Vista la proposta del Regidor d'educació i esports,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el pagament als centres escolars que compleixen els requisits (adjunto informe valoració) d'ajudes per a llibres de text, fungibles i llicències digitals dins del "Programa per fomentar la igualtat de l'accés a l'educació" (PFIDE) per a l'ensenyament d'educació primària (cicle inicial i mitjà)

SEGON.- Autoritzar l'alcalde a la signatura de la documentació que es derivi d'aquest acord.

4.- AFERS SOBREVINGUTS.

4.1.- PRP2020/188 CONVOCATÒRIA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR DE SERVEIS ECONÒMICS, PROCES FUNCIONARITZACIO, PROMOCIO INTERNA HORIZTONTAL

Redactades les bases que regiran la convocatòria mitjançant concurs oposició, torn restringit, a través de procés de funcionarització promoció interna horitzontal, d'una plaça de tècnic/a superior, adscrit/a inicialment al lloc de treball Tècnic/a superior general serveis econòmics, personal funcionari de carrera, adscrita al departament d'intervenció a l'Ajuntament de Lliça d'Amunt.

Atès que en exercici de les competències atribuïdes per la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb la Llei 7/85, de 2 d'abril, és possible efectuar la convocatòria de les proves simultàniament, amb subjecció a l'aprovació de les bases que regeixen la convocatòria.

Vista la proposta de l'Alcalde i Regidor de recursos humans,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Aprovar les bases que regeixen la Convocatòria per a proveir una plaça de tècnic/a superior en règim Funcionari de carrera adscrit/a inicialment al lloc de treball de Tècnic/a superior general serveis econòmics, mitjançant concurs oposició torn restringit per procés funcionarització promoció interna horitzontal, adscrit/a al departament d'intervenció de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt.

SEGON: Sotmetre-les a informació pública pel termini de vint dies naturals, mitjançant anuncis al e-tauler de la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, considerant-se definitivament aprovades en el cas que no es produïssin reclamacions.

TERCER: Convocar per a la provisió d'una plaça de tècnic/a superior, adscrit inicialment al lloc de treball Tècnic/a superior general serveis econòmics, adscrita al departament d'intervenció de l'Ajuntament de Lliça d'Amunt, publicant simultàniament l'anunci de la convocatòria.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 09:25 de tot el que jo com a secretària certifico.