

ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 13 DE FEBRER DE 2023

Caràcter: Ordinari

Hora que comença: 18:00

Hora que acaba: 19:00

PRESIDEIX

Ignasi Simon Ortoll

ASSISTENTS

Ignasi Simon Ortoll

Maria del Mar Pedrerol Villarroya

Fran Sánchez Castilla

Lourdes Estéfano Orozco

Albert Iglesias Boca

També assisteixen, en qualitat de convidats:

Lourdes Martín Montero

Marc Palet Rodríguez

EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA

David Morales Campos

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Gemma Navarro Medialdea, secretària.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'acorda aprovar l'acta de la darrera sessió efectuada per la Junta de Govern Local, que fou el dia 6 de febrer de 2023

2.- DESPESES

2.1.- S'ACORDA APROVAR la relació comptable d'obligacions i propostes de manament de pagament número O/2022/87, que conté els següents documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació:

- Novatilu SL; llum innova 60w; d'import 202.872,54€, amb càrrec a la partida 17/1650/63300.
- Alumbrados Viarios SA, Subministrament d'elements d'eficiència energètica; d'import 59.198,04€, amb càrrec a la partida 15/1650/63300.
- Plunar SLU (Uniformes Granollers), uniformitat polo polar i altres; d'import 5.819,68€, amb càrrec a les partides 18/1622/22700 i 25/1532/21300.
- Arti Gestión y Servicios Artísticos SL, Producció "pastorets" 17 i 18/12/22; d'import 3.933€, amb càrrec a la partida 01/3380/22609.
- Diputació de Barcelona; Cofinançament Servei local de Teleassistència setembre a desembre 2022; d'import 6.802,12€, amb càrrec a la partida 04/2310/22699.
- Moncobra SA,; Obres de soterrament de serveis del barri de la Sagrera, 1a. certificació; d'import 103.766,65€, amb càrrec a la partida 17/1610/61910.
- Arti Gestión y Servicios Artísticos SL, Producció "Cavalcada de Reis 2023" ; d'import 3.932,50€, amb càrrec a la partida 01/3380/22609.

2.2.- S'ACORDA APROVAR la relació comptable d'obligacions i propostes de manament de pagament número O/2023/3, que conté els següents documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació:

- Wolters Kluwer España SA; Consultor de los Ayuntamientos subscripció; d'import 3.683,42€, amb càrrec a la partida 16/9200/22001.
- Artijoc SCCL; marques termoplàstiques de joc per al terra, armari bibliopati i transport; d'import 3.567,18€, amb càrrec a la partida 03/3230/22699.
- Petro Santa Eulàlia SL; adquisició gasoil C; d'import 4.988,75€, amb càrrec a la partida 03/3230/22102.
- Petro Santa Eulàlia SL; adquisició gasoil C; d'import 6.765€, amb càrrec a la partida 03/3230/22102.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada de matèria orgànica a la planta, desembre 22, impropis 2,78€, d'import 5.458,56€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Comercial Gasuir, SL; venda manual A/2023/49; d'import 6.476,20€, amb càrrec a la partida 18/1621/22103.
- Comercial Gasuir, SL; venda manual A/2023/6; d'import 7.051,980€, amb càrrec a la partida 18/1621/22103.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, tones eliminades resta planta, desembre 22; d'import 36.555,46€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones transferides, desembre 22; d'import 6.695,03€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Pedrerol Villarroya Jordi; Servei de manteniment i neteja de part de les zones verdes de Lliçà d'Amunt; d'import 5.656,75€, amb càrrec a la partida 13/1710/21000.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, Servei Comarcal de Deixalleries; 1r trimestre 2023, d'import 49.365,03€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; quota dels municipis adherits al Consorci 1r. Trimestre 2023; d'import 22.946,82€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.

- Alphabet España Fleet Management SAU; Quota renting 1949-MBX, 1933MBX i 1549 MBX; d'import 4.066,29€, amb càrrec a la partida 12/1320/20400.

3.- PROPOSTES

3.1.- GENT GRAN

3.1.1.- PRP2023/85 DEVOLUCIÓ D'UN IMPORT D'INSCRIPCIÓ A UNA SORTIDA DE BUS DE L'IMSERSO

Expedient: 2023/766

L'Ajuntament, des del Casal de la Gent Gran, tramita els viatges de l'IMSERSO, i gestiona i coordina els desplaçaments amb autocar, tant a l'anada com a la tornada, de les persones que participen en el viatge i que prèviament han pagat la inscripció.

Si alguna persona no pot assistir al viatge per causa justificada, si ho comunica amb l'antelació adequada se li retornen els diners que en el seu dia van avançar per contractar el servei, com és el cas que la usuària que s'indica més avall..

El càrrec per retorn dels autocars d'IMSERSO s'han d'imputar a la R/C: **2023/86** de la partida 06 3330 22609

Vista la proposta de la Regidora de gent Gran

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el retorn a la usuària que s'indica tot seguit la quantitats que s'especifica:

A.R.F.

Import a ingressar: **50 euros**

Segon.- Notificar aquest acord a la interessada.

3.2.- RECURSOS HUMANS

3.2.1.- PRP2023/88 APROVACIO DE L'OFERTA PUBLICA D'OCUPACIO 2023

Expedient: 2023/790

Vist que l'article 70 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el TRLEBEP, disposa que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que no es puguin cobrir amb els efectius de personal existents seran objecte d'oferta pública d'ocupació.

Aprovat definitivament el pressupost d'aquest ajuntament per l'any 2023 així com la plantilla el passat 20 de gener de 2023.

Vist el que disposen els articles 59 i 60 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, en relació a l'oferta pública d'ocupació.

Vist el informe tècnic de recursos humans per l'elaboració de la oferta pública d'ocupació de l'any 2023.

Per tot això, en virtut de la competència atorgada l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i per l'article 53.1 h) del Text Refós de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquesta corporació per l'any 2023 en els següents termes:

ANNEX I.- PERSONAL FUNCIONARI

MODALITAT D'ACCÉS LLIURE A L'ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

1. Denominació: Agent policia local

Grup: C2

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

2. Denominació: Tècnic/a Mig

Grup: A2

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Tècnic/a Mig Esports

3. Denominació: Tècnic/a Mig

Grup: A2

Nombre de vacants: 2

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Educador/a Social

4. Denominació: Personal d'Oficis Qualificat

Grup: C2

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Treballador/a familiar

5. Denominació: Tècnic/a Superior

Grup: A1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Psicòleg/a Serveis Socials

6. Denominació: Tècnic/a Auxiliar

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Tècnic/a Auxiliar informàtic/a

MODALITAT D'ACCÉS PER PROMOCIÓ INTERNA

1. Denominació: Sergent

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

2. Denominació: Caporal

Grup: C2

Nombre de vacants: 3

Sistema selectiu: concurs – oposició

3. Denominació: Tècnic/a Superior

Grup: A1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Enginyer/a Superior d'activitats

MODALITAT D'ACCÉS PER PROMOCIÓ INTERNA I FUNCIONARITZACIO

1. Denominació: Tècnic/a Mig

Grup: A2

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Tècnic/a Mitjà/na Joventut

MODALITAT D'ACCÉS LLIURE A L'ESCALA ADMINISTRACIÓ GENERAL

1. Denominació: Administratiu/va

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Administratiu/va Mobilitat

2. Denominació: Administratiu/va

Grup: C1

Nombre de vacants: 2

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Administratiu/va Recursos humans

3. Denominació: Tècnic/a Mig

Grup: A2

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Tècnic/a AODL

4. Denominació: Auxiliar administratiu/va

Grup: C2

Nombre de vacants: 2

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Auxiliar administratiu/va benestar social i comptabilitat

5. Denominació: Tècnic/a auxiliar

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc Treball: Tècnic/a auxiliar cultura i cooperació

ANNEX II.- PERSONAL LABORAL FIX

MODALITAT D'ACCÉS LLIURE

1. Denominació: Tècnic/a Auxiliar

Grup: C1

Nombre de vacants: 4 – temps parcial 30h

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Tècnic/a educació infantil

**Associades a contractació laboral fix-discontinua*

2. Denominació: Personal Qualificat d'Oficis

Grup: C2

Nombre de vacants: 1 – temps parcial 20h

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Ajudant/a cuina

**Associada a contractació laboral fix-discontinua*

3. Denominació: Tècnic/a auxiliar

Grup: C1

Nombre de vacants: 1 – temps parcial 30h

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Integrador/a social

4. Denominació: Tècnic/a auxiliar

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Integrador/a social

5. Denominació: Tècnic/a auxiliar

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Tècnic/a auxiliar biblioteca

6. Denominació: Personal d'Oficis Qualificat

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Oficial 1ª Jardineria

7. Denominació: Personal d'Oficis

Grup: AP

Nombre de vacants: 3

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Operari/a brigada elèctrica

8. Denominació: Personal d'Oficis Qualificat

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Oficial 1ª Brigada elèctrica

9. Denominació: Personal d'Oficis

Grup: AP

Nombre de vacants: 2

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Operari/a brigada Obres

10. Denominació: Personal Qualificat d'Oficis

Grup: C2

Nombre de vacants: 3

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Oficial 2ª brigada Obres

11. Denominació: Personal d'Oficis

Grup: AP

Nombre de vacants: 5

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Operari/a brigada de gestió de residus i neteja viària

12. Denominació: Personal d'Oficis

Grup: AP

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Xòfer brigada de gestió de residus i neteja viària

13. Denominació: Personal d'Oficis Qualificat

Grup: C1

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Mecànic/a

14. Denominació: Personal d'Oficis

Grup: AP

Nombre de vacants: 5

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Netejador/a edificis municipals (parcial)

15. Denominació: Personal Qualificat d'Oficis

Grup: C2

Nombre de vacants: 2

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Dinamitzador/a centre cívic i gent gran

16. Denominació: Personal d'Oficis

Grup: AP

Nombre de vacants: 1

Sistema selectiu: concurs – oposició

Lloc de treball: Vigilant mercat (parcial)

SEGON.- Publicar íntegrament el present acord al DOGC i al BOP, i comunicar-ho a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

3.2.2.- PRP2023/98 APROVACIÓ DE LES BASES DEL PROCÉS SELECTIU CONVOCATÒRIA MONITORS-ES i COORDINADORES DELS CASALS D'ESTIU, JOVE I D'ESPORTS 2023

Expedient: 2023/828

Redactades les bases que regiran el procés selectiu, torn lliure, per la creació d'una borsa de treball de monitors/es i coordinadors/es pel desenvolupament dels casals

d'estiu, jove i esports del 2023 així com d'altres necessitats que es puguin produir, adscrit/a al departament de joventut i esports de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Atès que en exercici de les competències atribuïdes per la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb la Llei 7/85, de 2 d'abril, és possible efectuar la convocatòria de les proves simultàniament, amb la subjecció a l'aprovació de les bases que regeixen el procés selectiu.

D'acord amb tot l'exposat anteriorment, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar les bases que regeixen el procés selectiu per la creació d'una borsa de treball de monitors/es i coordinadors/es pel desenvolupament dels casals d'estiu, jove i esports del 2023 així com d'altres necessitats que es puguin produir, adscrit/a al departament de joventut i esports de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Segon.- Publicar l'anunci de les bases que regiran el procés selectiu al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.2.3.- PRP2023/106 APROVACIÓ DE LES BASES DEL PROCÉS SELECTIU DE 4 PLACES DE TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ INFANTIL, MODALITAT CONTRACTUAL FIX-DISCONTINU I JORNADA DE 30H SETMANALS

Expedient: 2023/837

Redactades les bases que regiran la convocatòria mitjançant concurs-oposició, torn lliure, de quatre places amb la modalitat fix-discontínu amb una jornada de 30 hores setmanals en còmput anual, adscrites al departament de les Escoles Bressol de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Atès que en exercici de les competències atribuïdes per la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb la Llei 7/85, de 2 d'abril, és possible efectuar la convocatòria de les proves simultàniament, amb la subjecció a l'aprovació de les bases que regeixen la convocatòria.

D'acord amb tot l'exposat anteriorment, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar les bases que regeixen la convocatòria mitjançant concurs-oposició, torn lliure, de quatre places amb la modalitat fix-discontínu amb una jornada de 30 hores setmanals en còmput anual, adscrita al departament d'Escoles Bressol de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Segon.- Sotmetre-les a informació pública pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anuncis al e-tauler de la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, considerant-se definitivament aprovades en el cas que no es produïssin reclamacions.

Tercer.- Iniciar la convocatòria de quatre places de tècnic/a d'educació infantil, amb la modalitat fix-discontínu, a través de concurs-oposició, torn lliure, adscrites al departament de les Escoles Bressol de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

3.3.- ACCIÓ SOCIAL

3.3.1.- AJUTS A FAMÍLIES

Un cop vistos els informes de les tècniques, el pla de treball establert per a cada usuari i la proposta de la Regidora d'acció social, la Junta de Govern Local ACORDA ATORGAR els següents ajuts a famílies amb problemàtica econòmica i/o social:

- PRP2022/1142, M.A.N.G., un ajut de 300€ per a alimentació, a repartir en tres lliuraments mensuals.
- PRP2023/68, I.D.I., un ajut de 100€ per a medicació
- PRP2023/92, P.M.P., Prestació del Servei de Teleassistència, amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/39, S.F.C., un ajut de 52,60€ per a ús de transport públic.
- PRP2023/90, M.E.B.R., un ajut de 360€ renovació targeta moneder, per a un període de tres mesos.
- PRP2023/91, M.E.B.R., un ajut de 107,70€ per a ús de transport públic
- PRP2023/94, N.G., un ajut de 40€ per a ús de transport públic
- PRP2023/95, M.N.V.G., un ajut de 52,60€ per a ús de transport públic
- PRP2023/96, Z., un ajut de 20€ per transport estudis GES
- PRP2023/99, A.J.G.; un ajut de 300€, renovació targeta moneder, per a un període de tres mesos
- PRP2023/100, C.P.C., un ajut de 360€, targeta moneder per a un període de tres mesos,
- PRP2023/101, G.P.C, un ajut de 300€ renovació targeta moneder per a un període de tres mesos.
- PRP2023/102, S.T.R., un ajut de 59,05€ per a ús del transport públic.
- PRP2023/104, M.M.R., Prestació de Servei de Teleassistència, amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/109, S.T.R., un ajut de 59,05€ per ús de transport públic.
- PRP2023/111, C.P.P., un ajut de 360€ targeta moneder alimentació i higiene, per a un període de tres mesos

3.3.2.- PRP2023/103 CONTRACTE PROGRAMA 2022. CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL

Expedient: 2023/733

Examinat el contingut del Conveni que té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i fixar les condicions d'atorgament de les aportacions econòmiques per tal de finançar els serveis socials i d'altres programes relatius als serveis socials, en els termes previstos en aquest conveni i llurs annexos.

Vista la proposta de la Regidora d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el contingut del Conveni entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.

Segon.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

3.4.- SECRETARIA

3.4.1.- PRP2023/87 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER L'ADQUISICIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA INFORMÀTIC EN MODALITAT SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE), PER A LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA INTEGRAL, DIGITAL I ELECTRÒNICA DELS RECURSOS HUMANS

Expedient: 2022/6334

Vista la proposta formulada per la Mesa de Contractació del Procediment per a l'adjudicació del contracte, mitjançant procediment obert, per l'adquisició i manteniment d'un sistema informàtic en modalitat SaaS (Software as a Service), per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica dels recursos humans de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, així com els serveis associats de formació, traspàs, tractament i arxiu de dades, d'entre altres, i havent-se estimat com a correcta i degudament motivada, una vegada acreditat el compliment dels requeriments efectuats a les empreses proposades, tot això dins de termini.

Vist l'informe favorable de la fiscalització del compromís de la despesa de la Intervenció.

La Junta de Govern Local, en ús de les facultats que té reconegudes legalment, ACORDA:

Primer.- Adjudicar el contracte per l'adquisició i manteniment d'un sistema informàtic en modalitat SaaS (Software as a Service), per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica dels recursos humans de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, així com els serveis associats de formació, traspàs, tractament i arxiu de dades, d'entre altres, a l'empresa Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada SL d'acord amb l'informe emès pel Departament de Recursos Humans.

Segon.- Notificar aquest acord a la Intervenció municipal i a l'adjudicatari, citant-lo per a concórrer a la signatura passats 15 dies hàbils a partir del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la resta de participants en la licitació.

Quart.- Publicar aquesta acord juntament amb tots els informes al Perfil del contractant.

3.5.- PROMOCIÓ ECONÒMICA

3.5.1.- PRP2023/81 SOL·LICITUD D'ACTUACIONS DE LA LÍNIA ACOL DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (RESOLUCIÓ EMT/4148/2022, DE 22 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2023)

Expedient: 2023/746

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya mitjançant RESOLUCIÓ EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), i l'ORDRE EMT/176/2021, de 9 de setembre per la qual s'aproven les bases reguladores per la concessió de subvencions del programa, el qual l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es vol adherir.

En el marc d'aquest objectiu estratègic, el Programa Treball i Formació vol facilitar a les persones treballadores amb dificultat d'accés al treball, la millora de la seva ocupabilitat facilitant-los competència professional mitjançant experiència laboral i formació.

Com a col·lectius prioritaris d'intervenció són les persones migrades extracomunitàries que, trobant-se en situació administrativa irregular, estan en disposició d'obtenir una autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals d'arrelament social.

Vista la proposta del Regidor de Promoció econòmica

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar els següents projectes a executar mitjançant el Programa Treball i Formació subvencionats per la Generalitat de Catalunya:

- Suport al manteniment de la via pública (2 contractes).
- Suport a la gestió de residus i neteja viària (1 contracte).
- Suport a les escoles bressol del municipi en l'àmbit de la cuina (2 contractes).

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

3.5.2.- PRP2023/108 CANVI DE TITULAR DE LA PARADA 33 DEL MERCAT SETMANAL

Expedient: 2023/436

La senyora A. N. J., titular de la parada número 33 la del mercat setmanal dels diumenges a Lliçà d'Amunt, ha demanat per instància amb número de registre d'entrada 2023/977, el canvi de titular en motiu de "cessió en favor d'un familiar de fins a segon grau", nomenant així al senyor F. R. G. com a nou titular de la parada.

La titular ha presentat la documentació necessària per poder realitzar la transmissió de l'autorització per aquest motiu tal, i com indica l'article 15 del "Reglament de funcionament intern del mercat setmanal no sedentari de Lliçà d'Amunt".

Per tot això, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el canvi de titular de la parada número 33 del mercat setmanal de Lliçà d'Amunt, essent el nou titular el senyor F. R. G.

Segon.- Informar a Diputació de Barcelona del canvi de titular per així girar-li els rebuts que li pertoquin.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats.

3.6.- EDUCACIÓ

3.6.1.- PRP2023/10 CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT I GRANOLLERS ESCENA, S.L.U. PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE CANTÀNIA 2023

Expedient: 2023/58

L'any 2001 l'Ajuntament de Granollers i l'Associació Cultural de Granollers van decidir impulsar el projecte Cantània de l'Auditori de Barcelona a Granollers amb una clara voluntat d'obrir-lo al conjunt dels nens i nenes de totes les escoles de la comarca.

El projecte musical i educatiu Cantània implica a mestres i alumnes amb l'objectiu de contribuir en la formació permanent dels especialistes de música i millorar l'educació musical dels alumnes que hi participen, mitjançant una vivència en directe i compartida amb nois i noies de diverses escoles del Vallès Oriental.

Des de l'any 2017 i conjuntament amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, s'ha decidit buscar la implicació dels diferents municipis de les escoles i alumnes participants per contribuir en el finançament i cost per alumne que té el projecte.

L'Ajuntament aportarà una subvenció a Granollers Escena, S.L.U. per a l'organització de la Cantània 2023 consistent en 8,4€ per alumne participant:

Alumnes del municipi: 79 alumnes participants
Import de l'aportació: 663,60€

Vista la proposta del Regidor d'Educació,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Lliçà d'Amunt i Granollers Escena, S.L.U. per al desenvolupament del projecte Cantània 2023.

Segon.- Fer efectiu a Granollers Escena, S.L.U, l'aportació de 663,60€ al número de c/c ES20 2100 0009 79 0201354995 en el termini màxim de 1 de març de 2023.

Tercer.- Autoritzar l'alcalde a la signatura de la documentació que es derivi d'aquest acord.

3.6.2.- PRP2023/74 APROVACIÓ DEL CONTRACTE PER A L'ACTIVITAT DE CURS DE PISCINA 2023 ESCOLA BRESSOL

Expedient: 2023/691

Com cada curs els infants de les aules de les Sargantanes, els Mussols i les Granotes tenen l'opció de fer el curs de piscina a les instal·lacions del complex esportiu "Thalassa", a Canovelles. Les sessions dels cursets seran el dilluns i els dimarts. El preu total del curset (abril, maig i juny) és de 170 €

Vista la proposta del Regidor d'educació,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar els contractes de l'activitat de piscina 2023 que es porta a terme a les escoles bressol municipals

Segon.- Autoritzar l'Alcalde a la signatura de la documentació que es derivi d'aquest acord.

3.6.3.- PRP2022/1056 ACCEPTACIÓ D'AJUT ECONÒMIC: NOVES OPORTUNITATS EDUCATIVES 4.10: FINANÇAMENT DE PROGRAMES DE TRANSICIÓ EDUCATIVA (XGL 22/Y/332891)

Expedient: 2022/5961

La Diputació ha aprovat un ajut de 9.937,05€ per al PTT curs 2022-23: Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de programes de transició educativa (XGL 22/Y/332891). La Diputació ofereix la seva participació en el finançament de recursos educatius que faciliten les transicions educatives.

Vist que la regidoria d'educació està interessada en acceptar la següent subvenció de 9.937,05€ per al PTT curs 2022-23: Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de programes de transició educativa.

Vista la proposta del Regidor d'educació,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- APROVAR un ajut de 9.937,05€ per al PTT curs 2022-23: Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de programes de transició educativa

Segon.- Autoritzar l'alcalde a la signatura de la documentació que es derivi d'aquest acord.

3.7.- COOPERACIÓ I MIGRACIÓ

3.7.1.- PRP2023/93 APORTACIÓ ECONÒMICA A LA CRIDA D'EMERGÈNCIA EMESA PEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ PER A LA POBLACIÓ VÍCTIMA DELS TERRATRÈMOLS AL KURDISTÁN, SIRIA I TURQUIA

Expedient: 2023/816

Atès que diversos terratrèmols han sacsejat el sud Turquia, Síria i el Kurdistan a primera hora del matí del 6 de febrer deixant un gran nombre de víctimes i destrucció.

Atès la crida del govern turc i la necessitat d'ajuda per mitigar els efectes de la catàstrofe.

Atès que l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt forma part del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, què és una organització que canalitza les ajudes al desenvolupament i la solidaritat dels municipis catalans.

Atès que el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament ha fet una crida als ajuntaments i a les institucions supramunicipals per sumar-se a aquest procés de reconstrucció i de suport a la població damnificada mitjançant l'obertura del projecte 3829. Crida d'emergència per a la població víctima del terratrèmol al Kurdistan, Síria i Turquia.

Atès la urgència d'aquesta ajuda.

Vista la proposta del Regidor de cooperació i migració,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar una aportació de 2.000,00€ del pressupost municipal al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament a través del projecte 3829.

Segon.- Iniciar un expedient de modificació del pressupost municipal per tal de donar cobertura a aquesta ajuda d'emergència.

Tercer.- Ratificar aquest acord en la propera sessió del Ple Municipal.

Quart.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

3.8.- INTERVENCIÓ

3.8.1.- PRP2023/107 APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ FINAL DE L'ALIANÇA DE L'AJUT PER A ACTIVITATS CULTURALS I ESPECTACLES INFANTILS DEL CONVENI AMB L'AJUNTAMENT PER A L'ANY 2022.

Expedient: 2023/842

Vist l'informe tècnic de la regidoria de Cultura de 6 de febrer de 2023, favorable respecte la justificació final presentada per l'entitat Ateneu L'Aliança, de l'ajut per l'organització d'activitats culturals i espectacles infantils, en el marc del conveni entre l'Ajuntament i l'Aliança per a l'any 2022, que es transcriu a continuació:

“INFORME TÈCNIC RELATIU A LA JUSTIFICACIÓ TOTAL DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L'ATENEU L'ALIANÇA EN CONCEPTE D'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS I ESPECTACLES I INFANTILS EN EL MARC DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT I L'ATENEU L'ALIANÇA PER A L'ANY 2022

En relació a les instàncies amb número de registre d'entrada 466 i 469 de 2023, l'entitat Ateneu l'Aliança presenta documentació per justificar la subvenció concedida per a la organització d'ACTIVITATS CULTURALS i ESPECTACLES INFANTILS en el marc del conveni de col·laboració vigent.

El conveni de col·laboració signat amb l'entitat el passat juliol de 2017 contempla el suport econòmic de l'Ajuntament a l'entitat amb la quantitat de 15.000,00€ en concepte d'organització d'una programació estable d'activitats culturals, i de 6.000,00€ per a la organització d'un cicle d'activitats i espectacles infantils.

Revisada la documentació aportada es comprova que l'entitat presenta relació de factures degudament complimentada, una fitxa resum de l'activitat, una memòria d'activitat amb el pressupost econòmic i els cartells utilitzats per la difusió on es verifica que s'inclogui la imatge corporativa de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt com a ens col·laborador.

Es detecta que hi ha una errada en la factura de l'espectacle infantil Com Gat i Gos de la cia. Xirriquiteula Teatre, que ja es va comunicar a l'entitat de l'Ateneu l'Aliança quan ens vam adonar al portar a terme la justificació de Programa.Cat. En aquest sentit, l'esmentada factura, s'ha tingut en compte per import de 952,88€ (no 998,25€), donat que l'entitat està a l'espera de rebre l'abonament per part de la companyia.

Un cop revisada la totalitat de la justificació, que es superior a l'import concedit, adjunto a aquest informe un quadre resum amb la validació de la justificació presentada per l'entitat on s'accepten despeses per import de 4.153,00€ en quant a la programació d'activitats i de 2.389,52€ en referència a la programació

d'espectacles infantils, justificant en aquesta ocasió la totalitat de l'ajut concedit al conveni per ambdós conceptes.

CONCLUSIÓ

Per tot l'exposat anteriorment, emeto informe FAVORABLE per tal que es pugui fer efectiu el pagament de l'import de 6.542,52€ en concepte d'activitats culturals i infantils programades entre els mesos de maig a desembre de 2022.”

Vist que hi ha saldo suficient en la partida 01 3380 48001 del Pressupost municipal de despeses de 2022, per atendre aquest pagament.

Vist l'informe favorable de l'interventor.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la justificació final presentada per l'Ateneu l'Aliança, de l'ajut per a l'organització d'activitats culturals i espectacles infantils, en el marc del conveni entre l'Ajuntament i l'entitat per a l'any 2022.

Segon.- Aprovar el pagament de 6.542,52€ a l'Ateneu l'Aliança, en concepte d'ajut per a activitats programades entre els mesos de maig a desembre de 2022, dels quals corresponen 4.153,00€ a activitats culturals, i 2.389,52€ a espectacles infantils.

Tercer.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

4.- AFERS SOBREVINGUTS

4.1.- PRP2023/110 CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN EL MARC DE LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ

Expedient: 2023/831

Vist el contingut del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt per la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre per la qual s'aproven les Bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i a la resolució EMT/2412/2022, de 21 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de la línia dona (soc – trfo eell dona) (ref. bdns 641046)

Vista la proposta de la Regidora d'acció social.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el contingut del Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt per la prestació d'assistència tècnica en el marc de la realització del Programa Treball i Formació corresponent a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre per la qual s'aproven les Bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i a la resolució EMT/2412/2022, de 21 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per

a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de la línia dona (soc – trfo eell dona) (ref. bdns 641046).

Segon.- Comunicar aquest acord als interessats.

4.2.- PRP2023/113 CONTRACTE MENOR PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE PER LA RENOVACIÓ DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA EN BAIXA DEL SECTOR MAS BO/CAN LLEDÓ DE LLIÇÀ D'AMUNT. OBRA SUBVENCIIONADA NEXTGENERATION-EU DINS EL PRTR, COMPONENT 5, INVERSIÓ 1

Vistos els informes emesos per l'Enginyer tècnic municipal, de necessitat i conformitat de contractar els serveis per la redacció del Projecte per la renovació de la xarxa d'abastament d'aigua en baixa del sector Mas Bo/Can Lledó de Lliçà d'Amunt, subvencionades amb els fons NextGenerationEU dins el PRTR, component 5, Inversió 1.

Vistes les ofertes presentades per la licitació de referència:

| | Oferta (sense IVA) | Oferta (IVA inclòs) |
|-------------------------|--------------------|---------------------|
| SOCODE INFORMATICA SLU, | 7.900,00 € | 9.559,00 € |
| SEGOS MANAGEMENT S.L. | 7.810,00 € | 9.450,10 € |
| CIVILSITE, S.L.P. | 7.720,00 € | 9.341,20 € |

Totes es comprometen a complir amb el termini d'execució del servei requerit.

De conformitat amb el què disposen els articles 63.3. a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quan als contractes menors.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa CIVILSITE SLP, amb NIF B65137812 i codi CPV 71242000, el contracte menor del servei per la per la redacció del Projecte per la renovació de la xarxa d'abastament d'aigua en baixa del sector Mas Bo/Can Lledó de Lliçà d'Amunt, per un import de 9.341'20 euros (IVA inclòs), per un termini de 15 dies.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei/subministrament es realitzarà en format electrònic. Per a la seva tramitació en el web de l'Ajuntament.

Quart.- Notificar l'acord a l'adjudicatari.

4.3.- PRP2023/62 RATIFICACIÓ DEL DECRET DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'ACTIVITAT DE SENDERISME DEL CAMÍ DE SANT JAUME

Expedient: 2023/526

El senyor Alcalde per Decret número 168 del dia 8 de febrer de 2023 ha resolt el següent:

“ Vist l'informe, emès en data 30 de gener de 2023 per Arnau Bachs Bofill, tècnic municipal, de necessitat i conformitat de contractar el servei de gestió integral i monitoratge de l'activitat del camí de Sant Jaume per Setmana Santa 2023 i que es transcriu literalment a continuació:

“INFORME DE NECESSITAT I CONFORMITAT DE CONTRACTE MENOR 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Es necessària la contractació de:

- Servei: Gestió integral de l'activitat de senderisme de les 4 primeres etapes del camí de Sant Jaume durant la setmana Santa de 2023.
- Import de 10.000 €
- Empresa: Fundació Esplai Girona Mare de Déu del Mont
- NIF G17603804
- Termini: abril 2023
- Partida pressupostària: 22609
- RC: 2023/58
- Núm. Expedient 2023/526
- Descripció del contracte:
 - o Servei integral d'organització de l'activitat
 - o Conducció de la ruta mitjançant monitoratge i atendre a les necessitats dels participants.
 - o Aportar es llocs on dormir i les tendes en el cas de ser a l'exterior.
 - o Cotxe d'intendència per portar el material d'un lloc a l'altre.
 - o Proveir els àpats de la ruta.
- Tots els imports: 10.000 €
- Exempt d'IVA
- Adjudicatari (Nom, NIF, País, Província i Municipi)
 - o Fundació Esplai Girona Mare de Déu del Mont
 - o G17603804
 - o Espanya, Girona, Girona.
- Que no ha estat possible sol·licitar tres pressupostos per la brevetat de la data de l'activitat.

Que es considera que el contractista adjudicatari reuneix els requisits de capacitat i solvència necessaris per a realitzar la prestació i que no està incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic.

2.-NO SUPERACIÓ DELS LLINDARS DE L'ARTICLE 118.1 LCSP

Que es tracta de contractes de valor estimat inferior a: 15.000 euros - contractes serveis i subministraments

3.- NECESSITAT I IDONEITAT DEL CONTRACTE

Que d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer- les, son les següents:

Gestió integral de l'activitat de senderisme de les 4 primeres etapes del camí de Sant Jaume durant la setmana Santa de 2023.

4.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

D'acord a l'article 63.3. a) l'Ajuntament utilitza un procediment diferent a l'obert o al restringit, ja que el present contracte es troba dins dels llindars de l'article 118.1.

5.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Que l'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnic i humans necessaris per realitzar el treball, i per tant es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix.

6.- JUSTIFICACIÓ DE QUE NO EXISTEIX FRACCIONAMENT

Que no s'ha fraccionat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

7.- DESPESA AMB FINANÇAMENT AFECTAT:

No

FONAMENTS JURÍDICS

De conformitat amb el què disposen els articles 63.3. a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quan als contractes menors.”

HE RESULT:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Fundació Esplai Girona Mare de Déu del Mon, amb NIF G17603804, el contracte menor del servei de gestió integral i monitoratge de l'activitat del camí de Sant Jaume 2023, per un import de 10.000 Euros (EXEMPT d'IVA), per un termini de data inici d'execució setmana santa 2023.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei es realitzarà en format electrònic. Per a la seva tramitació en el web de l'Ajuntament.

Quart.- Notificar l'acord a l'adjudicatari.

Cinquè.- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local.

Així ho ha manat i signat el Sr. Alcalde, Ignasi Simon i Ortoll, davant meu, la Secretària accidental, ho certifico. “

En compliment de la resolució, la Junta de Govern Local, ACORDA:

ÚNIC.- Ratificar el Decret d'Alcaldia número 168 de 8 de febrer de 2023.

4.4.- PRP2023/89 APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE 7 POSICIONS DE TREBALL A EXECUTAR MITJANÇANT EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023 DE LA RESOLUCIÓ EMT/4162/2022

Expedient: 2023/738

1 – El 30 de desembre de 2022 va sortir publicat al DOGC 8223D la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a

l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328). Regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació i Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, de modificació de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre.

2 - En el marc d'aquest objectiu estratègic, el Programa Treball i Formació vol facilitar a les persones treballadores amb dificultat d'accés al treball, la millora de la seva ocupabilitat facilitant-los competència professional mitjançant experiència laboral i formació. Com a col·lectius prioritaris d'intervenció són les línies indicades a continuació:

□ **Línia PANP:** Persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació. Per aquesta línia, s'entén per persones en situació d'atur de llarga durada, les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos, durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

□ **Línia PRGC:** Persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania. En el supòsit en què en l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària no hi hagi suficients persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania que s'adeqüin al lloc de treball a cobrir per l'entitat beneficiària, es consideren també persones destinatàries d'aquesta línia, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació d'aquesta Resolució. Només es pot formalitzar un contracte de treball per unitat familiar amb càrrec a aquesta línia.

□ **Línia DONA:** Les dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), en situació de violència masclista. Les dones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació. S'entén per dones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, les dones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

□ **Línia MG52:** Persones de 52 anys o més que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO).

□ **Línia TRANS*:** Persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes. Aquestes persones han d'estar en situació d'atur inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO). L'acreditació de la condició de persona trans* s'ha de fer mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable de la persona participant.

Per a totes les línies, tenen caràcter preferent:

- Les dones que siguin mares de famílies monoparentals. Aquest requisit es pot acreditar mitjançant la presentació del carnet de família monoparental.

- Les persones de 45 anys o més

- Les persones que no tinguin la cotització suficient perquè se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin a l'edat ordinària de jubilació. La manca de cotització per al reconeixement de la pensió de jubilació a l'edat ordinària de jubilació ha de ser acreditat per la persona interessada davant l'entitat sol·licitant de la subvenció mitjançant un

certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Les persones destinatàries hauran de complir els requisits específics en el moment de la selecció, i el requisit d'estar en situació de demandants d'ocupació no ocupades (DONO) el dia immediatament anterior a la data d'inici de la contractació laboral.

3 - Les actuacions subvencionables són:

- Actuació de contractació laboral. Contractacions de 12 mesos a jornada completa i han d'incloure l'actuació de formació.
- Actuació de formació. Formació transversal, amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores.
- Actuació d'acompanyament d'acord amb la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, i té caràcter obligatori.

4 – En data 30 de desembre de 2022 a l'Annex 1 de la RESOLUCIÓ EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per distribució territorial es distribueix les contractacions per al Consell Comarcal del Vallès Oriental:

5 – L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es pot acollir a la convocatòria realitzant una sol·licitud d'assistència tècnica al Consell Comarcal del Vallès Oriental abans del 7 de febrer de 2023. Un cop valorades les diferents sol·licituds presentades pels diferents ajuntaments de la comarca, en cas se'ns aprovin les contractacions sol·licitades, les actuacions d'acompanyament i de formació del Programa les coordinarà pròpiament el Consell Comarcal del Vallès Oriental, i les persones treballadores desenvoluparan el seu lloc de treball a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

6 – En data 23 de gener de 2023 es reuneix el Consell Comarcal del Vallès Oriental amb els Ajuntaments de la Comarca per informar de les condicions del SOC per oferir assistència tècnica en el marc dels programes TRFO- EELL 2023, en la que s'exposa que els Ajuntaments han d'ingressar al compte del Consell Comarcal del Vallès Oriental en concepte de bestreta l'import del 20% que correspon al cost total de cada contractació i formació, cost del 10% de cofinançament, el cost de vigilància salut, el cost de formació de riscos i el cost de l'assegurança segons conveni, **no més enllà de l'1 de setembre de 2023**. A continuació es pot valorar la previsió del cost final per a les entitats en funció del grup de cotització dels treballadors/es:

Vista la proposta del Regidor de promoció econòmica,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la sol·licitud del Programa Treball i Formació de Generalitat de Catalunya a través del Consell Comarcal del Vallès Oriental pels següents set llocs de treball:

- 3 Operaris/es de gestió de residus
- 2 Operaris/es servei de neteja
- 2 Auxiliar de la llar per a persones grans soles o en situació de risc social

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 19,00h. de tot el que jo com a secretària certifico.