

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 23 DE JUNY DE 2023**

Caràcter: Ordinari

Hora que comença: 8,30

Hora que acaba: 09:00

### **PRESIDEIX**

Ignasi Simon Ortoll

### **ASSISTENTS**

Ignasi Simon Ortoll

Maria del Mar Pedrerol Villarroya

Fran Sánchez Castilla

Lourdes Estéfano Orozco

David Morales Campos

També assisteixen, en qualitat de convidats:

Marc Palet Rodríguez

Felicita Romero Olivares

### **EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA**

Lourdes Martín Montero

### **ACTUA COM A SECRETÀRIA**

Gemma Navarro Medialdea, secretària.

### **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

#### **1.- DESPESES**

No se n'han presentat.

#### **2.- PROPOSTES**

##### **2.1.- RECURSOS HUMANS**

##### **2.1.1.- PRP2023/486 ADQUISICIÓ PER CONTRACTE MENOR DE LES SABATES DE TREBALL DELS MONITORS DEL CASAL D'ESPORTS DE 2023**

Expedient: 2023/3474

Vist l'informe, emès en data 05 de juny de 2023, per l'administrativa municipal del departament de recursos humans, de necessitat i conformitat de contractar pel subministrament de sabates de treball pels monitors del casal d'esports 2023,:

De conformitat amb el que disposen els articles 63.3. a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quan als contractes menors.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa STELA WORKS, S.L, amb NIF B-66771510 i codi CPV, 18830000 el contracte menor del subministrament de sabates de treball per als monitors del casal d'Esports 2023, per un import de 2.062,99 Euros (IVA inclòs), per un termini de data inici d'execució 12 de juny de 2023 i data fi prevista 30 de juliol de 2023.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei/subministrament es realitzarà en format electrònic. Per a la seva tramitació en el web de l'Ajuntament.

Quart.- Notificar l'acord a l'adjudicatari.

### **2.1.2.- PRP2023/487 SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT CONTRACTE MENOR DE SABATES DE TREBALL A MONITORS DEL CASAL D'ESTIU I JOVE 2023**

Expedient: 2023/3475

Vist l'informe, emès en data 05 de juny de 2023, per l'administrativa municipal del departament de recursos humans, de necessitat i conformitat de contractar pel subministrament de sabates de treball pels monitors del casal d'Estiu i Jove 2023,

De conformitat amb el què disposen els articles 63.3. a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quan als contractes menors.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa STELA WORKS, S.L, amb NIF B-66771510 i codi CPV, 18830000 el contracte menor del subministrament de sabates de treball per als monitors de Casal d'Estiu i Jove 2023, per un import de 946,95 Euros (IVA inclòs), per un termini de data inici d'execució 12 de juny de 2023 i data fi prevista 30 de juliol de 2023.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei/subministrament es realitzarà en format electrònic. Per a la seva tramitació en el web de l'Ajuntament.

Quart.- Notificar l'acord a l'adjudicatari.

### **2.1.3.- PRP2023/496 CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT PROTECCIÓ SOLAR I ANTI MOSQUITS**

Expedient: 2023/3521

Vist l'informe, emès en data 07 de juny de 2023, per la Tècnica municipal de recursos humans, de necessitat i conformitat de contractar pel subministrament de protecció solar i anti mosquits:

*S'han sol·licitat tres pressupostos a les empreses que seguidament s'indiquen, essent l'oferta més avantajosa per la seva relació qualitat/preu la que es proposa.*

<i>R.E. nº</i>	<i>empresa</i>	<i>Import (iva exclòs)</i>	<i>Import (iva inclòs)</i>
001	TCR. S.L.		1.408,40€
002	ISDIN. S.A.		3.118,02€
003	Farmacia Marta Sayós		2.695,00€

De conformitat amb el què disposen els articles 63.3. a) i 118 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, quan als contractes menors.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Farmàcia Marta Sayós Medina, amb CIF 47702701B i codi CPV, 33711510 el contracte menor del pel subministrament de protecció solar i anti-mosquits, per un import de 2.695 Euros (IVA inclòs), per un termini de data inici d'execució 12 de juny de 2023 i data fi prevista 30 de juliol de 2023.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de l'import del preu adjudicat com a despesa màxima del contracte.

Tercer.- La presentació de les factures per la prestació del servei/subministrament es realitzarà en format electrònic. Per a la seva tramitació en el web de l'Ajuntament.

Quart.- Notificar l'acord a l'adjudicatari.

## **2.2.- ACCIÓ SOCIAL**

### **2.2.1.- AJUTS A FAMÍLIES**

Un cop vistos els informes de les tècniques, el pla de treball establert per a cada usuari i la proposta de la regidora d'acció social, la Junta de Govern Local ACORDA ATORGAR els següents ajuts a famílies amb problemàtica econòmica i/o social.

- PRP2023/464, A.B.R., ajut de 210€, renovació targeta moneder d'alimentació i higiene
- PRP2023/472, J.S.R., ajut de 300€, renovació targeta moneder per alimentació
- PRP2023/473, M.S.M., ajut de 210€ per alimentació i higiene
- PRP2023/475, Ó.P.A., ajut de 420€ per alimentació i higiene
- PRP2023/476, C.L.G, ajut de 300€ per alimentació i higiene
- PRP2023/477, A.D.L., ajut de 110€ puntual per pagament deute del menjador
- PRP2023/478, S.M.V., ajut àpats a domicili
- PRP2023/479, M.I.M.S., ajut de 400€ targeta moneder
- PRP2023/480, P.F.F., ajut 100€ per a farmàcia
- PRP2023/481, N.M.Y., ajut de 1.074 € Casal d'Estiu
- PRP2023/483, A.R.I., ajut de 360€ per alimentació i higiene
- PRP2023/484, N.M.V.G., ajut de 480€ renovació targeta moneder per alimentació
- PRP2023/485, B.A.L., ajut de 460€ renovació targeta moneder
- PRP2023/488, S.T.R., ajut de 360€ renovació targeta moneder
- PRP2023/489. R.T.D., ajut de 300€ renovació targeta moneder
- PRP2023/490, R.M.L., ajut de 420€, renovació targeta moneder
- PRP2023/497, M.A.C., ajut de 20€ transport
- PRP2023/498, R.D.D., ajut de 420€ targeta moneder
- PRP2023/499, K.A.D.C., REVOCACIÓ targeta moneder per superació dels criteris

- PRP2023/500. K.A.D.C., REVOCACIÓ ajut transport per superació dels criteris
- PRP2023/502, P.F.F., ajut de 40€ per a transport
- PRP2023/503, A.M.C.R., ajut de 300€ renovació targeta moneder
- PRP2023/504, M.C.G.V., Servei de Teleassistència, amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/505, A.B.T., Servei de Teleassistència, amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/506, E.U.I., Servei de Teleassistència, amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/507, C.F.C., Servei de Teleassistència, amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/509, G.V., ajut de 300€, renovació targeta d'aliments
- PRP2023/510, S.M.V., ajut de 210€ renovació targeta d'aliments.
- PRP2023/511, M.L.P.H., ajut de 360€, renovació targeta d'aliments.
- PRP2023/512, R.C.S.R., ajut de 420€ renovació targeta moneder
- PRP2023/513, M.T.M.D.B.H., ajut de 210€ renovació targeta d'aliments
- PRP2023/520, J.P.V., ajut de 210€ targeta moneder
- PRP2023/522, M.B.P., ajut de 540€ targeta moneder
- PRP2023/526, M.E.B.R., ajut de 120€ per a transport
- PRP2023/527, S.N.G., ajut de 420€ renovació targeta moneder per alimentació
- PRP2023/528, S.S.M., ajut de 300€ renovació targeta moneder per alimentació
- PRP2023/529, Y.G.D., ajut de 300€, renovació targeta moneder alimentació
- PRP2023/530, M.Á.N.G., ajut de 210€, renovació targeta moneder alimentació
- PRP2023/531, J.C.O., ajut de 27,30€ per a transport.
- PRP2023/532, K.T., ajut de 40€ per a transport
- PRP2023/533, M.S.G., ajut de 420€, targeta moneder per alimentació.
- PRP2023/535, M.Q.V., ajut de 360€ renovació targeta moneder
- PRP2023/536, M.P.A.C., Servei de Teleassistència , amb copagament de 7,53€ mensuals
- PRP2023/544, M.A., ajut de 210€ per alimentació i higiene
- PRP2023/545, S.P.A., ajut de 420€ per alimentació i higiene.
- PRP2023/546, M.A.G., ajut de 210€ per alimentació i higiene.
- PRP2023/548, M.L.R.G., ajut de 300€ renovació targeta moneder
- PRP2023/549, M.L.G.R., ajut de 300€, renovació targeta moneder

## **2.2.2.- PRP2023/482 AJUTS INDIVIDUALS PER A INFANTS I ADOLESCENTS PELS CASALS MUNICIPALS D'ESTIU 2023**

Expedient: 2023/3447

Una vegada conclòs el període d'inscripcions als Casals municipals d'estiu, l'esportiu, el de lleure i el jove, per l'any 2023 que es va efectuar del 17 d'abril al 7 de maig de 2023..

Un cop rebudes les sol·licituds d'ajuts individuals, durant el període establert del 10 al 17 d'abril, a l'Àrea d'Acció social per valorar una beca pel seu fill/a.

Havent-se valorat cada sol·licitud segons els criteris establerts al Reglament per a la gestió de les prestacions econòmiques de Serveis socials.

Vista la proposta de la Regidora d'Acció Social,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el llistat d'ajuts proposats per l'Àrea de Serveis Socials, que consta d'un total de 52 infants

Segon.- Destinar de la partida d'Acció Social un total de 14.685,90€ per assumir l'Ajuntament amb pressupost propi aquests ajuts

Tercer.- Informar i notificar els ajuts aprovats a les Àrees d'esports i de Joventut per acabar el procés de formalització de les places.

Quarts.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

## **2.2.3.- PRP2023/552 CONTRACTACIO SAD AUX NETEJA PER SUPLENCIES ESTIU**

Expedient: 2023/3788

1 - El Decret 27/2003, de 21 de gener, (DOGC núm. 3815 del 5 de febrer de 2003) de l'atenció social primària, a l'article 11, Drets de les persones usuàries, reconeix als ciutadans i ciutadanes el dret a una atenció personalitzada, a la prestació, d'un servei de qualitat i a una atenció urgent en els casos i situacions que no puguin esperar els torn ordinari d'atenció.

A l'article 11, Drets de les persones usuàries, reconeix als ciutadans i ciutadanes el dret a una atenció personalitzada, a la prestació, d'un servei de qualitat i a una atenció urgent en els casos i situacions que no puguin esperar els torn ordinari d'atenció

2.- La Llei 39/2006, de 14 de desembre, (BOE núm. 299 del 15 de desembre de 2006) de Promoció de la autonomia personal y atención a las personas en situación de dependència, regula el tema de la qualitat en els articles 34 i 35. Estableix que, respectant el marc competencial de les comunitats autònomes i en l'àmbit de les comunitats autònomes i en l'àmbit del consell territorial, s'establiran criteris comuns d'acreditació i plans de qualitat per al conjunt del sistema de promoció de l'autonomia i atenció a les persones amb dependència(SAAD).

3.- Des del 2007, i a partir de l'aprovació de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, (DOGC núm.4990 del 18 d'octubre de 2007) de serveis socials, la qualitat ha passat a ser una qüestió normativament prioritària per tot el sistema de serveis socials i un dret dels usuaris destinataris dels serveis.

Persones de totes les franges d'edat del SAD que per motius físics, psíquics o socials es troben en situació de manca d'autonomia, dificultat per a desenvolupar les activitats de la vida diària o amb problemàtiques familiars especials.

Per tal de poder cobrir de manera adequada i suficient l'atenció domiciliària durant el període de les vacances de les auxiliars de neteja durant els mesos d'estiu, per garantir la cobertura de la prestació SAD i respondre a les necessitats d'atenció i suport dels destinataris, oferint suport en els moments crítics (amb risc de claudicació), detectant possibles situacions de risc i promovent l'autonomia, es proposa la contractació d'una empresa externa per realitzar el servei.

Per tot això, s'han demanat diferents pressupostos a empreses especialitzades, havent-se obtingut els següents:

1. Et Cuidem Vallès
  - a. Cost mensual 1.694 €IVA INCLOS
2. Dependèntia Vallès

- a. Cost hora 16,85€ + IVA 10%
- 3. Unicuida
  - a. Cost hora 16,90€ + IVA 10%

Una vegada analitzats, es considera que el més adequat és el presentat per Et cuidem Vallès

Vista la proposta de la regidora d'Acció Social:

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la contractació del servei d'atenció domiciliària per cobrir les vacances de les auxiliars de neteja durant els mesos d'estiu, amb l'empresa Cuidem Vallès, per considerar que és la que ha presentat l'oferta més avantatjosa.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats.

### **2.3.- SECRETARIA**

#### **2.3.1.- PRP2023/542 DECLARACIÓ DE BAIXA A LA DIRECCIÓ GENERAL DE TRÀNSIT DEL VEHICLE 5919BFZ**

EXPED-3807/2023

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt és propietari del vehicle 5619BFZ, el qual està adscrit a la Brigada Municipal d'Obres.

Pel seu ús continuat es considera finalitzada la seva vida útil, motiu pel qual procedeix dur a terme el corresponent desballestament i tramitar la corresponent baixa a la Direcció General de Trànsit.

Per tot això, la Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Aprovar el desballestament i posterior baixa de trànsit del vehicle amb matrícula 5619BFZ, pels motius anteriorment exposats.

Segon.- Autoritzar a l'Alcalde per signar tots aquells documents que siguin necessaris per dur a terme l'operació de canvi de nom del vehicle.

#### **2.3.2.- PRP2023/543 DECLARACIÓ DE BAIXA A LA DIRECCIÓ GENERAL DE TRÀNSIT DEL VEHICLE 8752HMR**

EXPED-3807/2023

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt és propietari del vehicle 8752HMR, el qual està adscrit a Protecció Civil de Lliçà d'Amunt.

Pel seu ús continuat es considera finalitzada la seva vida útil, motiu pel qual procedeix dur a terme el corresponent desballestament i tramitar la corresponent baixa a la Direcció General de Trànsit.

Per tot això, la Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Aprovar el desballestament i posterior baixa de trànsit del vehicle amb matrícula 8752HMR, pels motius anteriorment exposats.

Segon.- Autoritzar a l'Alcalde per signar tots aquells documents que siguin necessaris per dur a terme l'operació de canvi de nom del vehicle.

### **2.3.3.- PRP2023/547 FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL I PRODUCTES NECESSARIS PEL MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I ADEQUACIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS AIXÍ COM A LA VIA PÚBLICA DE LLIÇÀ D'AMUNT**

Expedient 2322/2021

En data de 20 de juliol de 2021 l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i la societat Grupo Electro Stocks, S.L.U van signar contracte per al subministrament de material i productes necessaris pel manteniment, conservació i adequació d'equipaments municipals així com a la via pública de Lliçà d'Amunt

Vist que el proper 20 de juliol de 2023 finalitza la darrera pròrroga tàcita anual possible segons contracte.

La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.- Aprovar la finalització del contracte de subministrament de materials i productes necessaris pel manteniment, conservació i adequació d'equipaments municipals així com a la via pública de Lliçà d'Amunt, pels motius exposats.

Segon.- Aprovar la continuïtat del subministrament fins l'adjudicació del nou contracte, respecte al qual s'inicia nou procés licitatori.

Tercer.- Autoritzar a l'Alcalde per signar tots aquells documents que siguin necessaris per dur a terme l'operació.

## **2.4.- EDUCACIÓ**

### **2.4.1.- PRP2023/495 PROGRAMES ESPECÍFICS REFUGIS CLIMÀTICS. EQUIPAMENTS 2030.**

Expedient: 2023/3436

La Gerència de Serveis d'Educació, adscrita a l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut de la Diputació de Barcelona, en data 9 de febrer de 2023, ha emès un informe en què proposa l'aprovació d'un programa de refugis climàtics. Equipaments 2030: responsables i educadors, per tal de donar suport econòmic als ens locals de la província de Barcelona per a la creació i el funcionament de refugis climàtics als equipaments de titularitat municipal educatiu, esportiu i de joventut, i a les accions participatives, accessibles, igualitàries i sostenibles que s'hi duguin a terme.

Aquest programa compta amb un pressupost de 1.500.000,00 euros a càrrec de l'exercici 2023 i en són destinataris els ajuntaments de municipis de fins a 300.000 habitants de la província de Barcelona i les entitats municipals descentralitzades (EMD) que disposin d'algun equipament de titularitat municipal educatiu, esportiu o de joventut.

El programa consta de dues línies de suport:

a. Línia de suport 1 “Inversió vinculada a la creació i el funcionament de refugis climàtics”, en el marc de la qual es financen despeses de naturalesa inversora per a la redacció de projectes, l'execució d'obres, l'adquisició d'equips, instruments, mobiliari i materials inventariables.

b. Línia de suport 2 “Serveis i accions educadores que promoguin la participació, l'accessibilitat, la igualtat i la sostenibilitat”, en el marc de la qual es financen despeses de naturalesa corrent per a l'organització d'activitats, prestació de serveis, redacció d'estudis i adquisició d'equips, instruments, mobiliari i/o materials no inventariables.

La Diputació-Gerència SS d'Educació, notificant la concessió d'un ajut de 5.109,33 € dins el “Programa específic de refugis climàtics. Equipaments 2030”, per a la següent actuació dins la Línia 2 (despesa corrent: capítols 2, 4, i 1 -fins 25% import L2-):

- Línia 2. Serveis i accions educadores que promoguin la participació, l'accessibilitat, la igualtat i la sostenibilitat.

Vista la proposta del regidor d'educació,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el pressupost ( 1.936€) de l'empresa Artijoc SCCL ,NIF: F62022082 dins la subvenció de “Programa específic de refugis climàtics. Equipaments 2030”. L'elecció d'aquesta construcció és per facilitar el muntatge del mateix ja que pertanyen a la mateixa empresa (Artijoc) que la construcció escollida per unir el pati de l'EBMNE i el jardí públic infantil.

Segon.- Autoritzar l'alcalde a la signatura de la documentació que es derivi d'aquest acord.

## **2.5.- ESPORTS**

### **2.5.1.- PRP2023/494 APROVACIÓ D'UNA BAIXA I RETORN DE LA QUOTA DEL GIMNÀS MUNICIPAL**

Expedient: 2023/3502

El senyor P.A.C.C., era usuari del gimnàs municipal.

Al juny de 2022 va sol·licitar la baixa efectiva a partir del mes de juliol de 2022.

La baixa no es va gestionar perquè el document va quedar traspaperat i se li ha cobrat el rebut de juliol mitjançant embargament.

L'usuari ha entrat una instància, registre d'entrada ENTRA-2023-7442, demanant la baixa i el retorn del rebut, adjuntant el comprovant de la petició de baixa correctament.

El concepte a retornar són els següents:



Import principal	27,00 €
Recàrrec	5,40 €
Interessos	0,61 €
Costes	5,21 €
Total rebut	38,22 €

La devolució s'ha de realitzar al compte corrent: ES84 2100 3080 1922 0030 6012

Vista la proposta del regidor d'esports,

La Junta de Govern local, ACORDA:

Primer.- Acordar la baixa del rebut corresponent al càrrec/valor.

Segon.- Reconèixer el dret a devolució de 38,22€, segons els conceptes exposats.

Tercer.- Notificar aquest acord a tots els interessats.

## 2.6.- NOVES TECNOLOGIES

### 2.6.1.- PRP2023/491 ADHESIÓ COMPRA AGREGADA SERVEIS TELECOMUNICACIONS (CAST)

Expedient: 2023/3442

#### ANTECEDENTS

Tenint coneixement que des de la Central de Contractació de Consorci Localret, a la qual l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, amb NIF núm. P0810600G, es troba adherit, té previst iniciar pròximament els tràmits de preparació del procediment de contractació centralitzada dels serveis de telecomunicacions de la Diputació de Barcelona, el Consorci Localret, els consells comarcals, els ajuntaments i els ens dependents d'aquests, adherits a la contractació centralitzada de la demarcació de Barcelona, i en atenció a l'interès que per a l'entitat té aquests serveis.

De conformitat amb el procediment d'adhesió a contractes centralitzats previst en el Reglament d'organització i funcionament de la Central de Contractació de Localret, en sessió de Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es proposa el següent

Vista la proposta del regidor de noves tecnologies,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Sol·licitar, segons el que s'estableix en el procediment d'adhesió a contractes centralitzats previst en el Reglament d'organització i funcionament de la Central de Contractació de Localret, l'adhesió **inicial** al contracte centralitzat de serveis de telecomunicacions de la Diputació de Barcelona, el Consorci Localret, els consells

comarcals, els ajuntaments i els ens dependents d'aquests, adherits a la contractació centralitzada de la demarcació de Barcelona, amb les següents condicions:

- a) L'adhesió inicial se sol·licita respecte de la totalitat del contracte centralitzat:
  - Serveis de comunicacions fixes de veu i dades.
  - Serveis de comunicacions mòbils.
- b) La despesa anual prevista per al servei a nom de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt és d'un import de 37.200 €, exclòs l'IVA que es divideix en:
  - Serveis de comunicacions fixes de veu i dades un import de 25.200 €, exclòs l'IVA.
  - Serveis de comunicacions mòbils un import de 12.000 €, exclòs l'IVA.
- c) L'adjudicació del contracte centralitzat correspondrà a Consorci Localret si bé el pagament del mateix correspondrà a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Significar que, a més d'aquesta adhesió, procedirà posteriorment la ratificació de la mateixa en el termini màxim d'un mes des que Consorci Localret comuniqui la publicació de l'anunci d'informació prèvia o posi en coneixement de les entitats consorciades la imminència de la publicació de l'anunci de licitació. Així mateix, s'accepta que s'entendrà produïda la ratificació de l'adhesió en el cas que l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt no respongui o no manifesti de manera fefaent la revocació de l'adhesió del contracte centralitzat.

Segon.- Per tal de facilitar la tramitació del procediment i la posterior execució del contracte, una vegada adjudicat, l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es compromet a:

- a) Facilitar al Consorci Localret la informació que li sigui requerida, dins del termini que el Consorci estableixi per a això.
- b) Comunicar al Consorci Localret qualsevol incidència que sorgeixi en relació amb l'execució del contracte, perquè, si és el cas, procedeixi a exigir les responsabilitats que correspongui.
- c) Realitzar la recepció dels serveis contractats i efectuar el seu pagament.
- d) Autoritzar àmpliament i expressament al Consorci Localret perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, pugui obtenir de qualsevol operadora de telecomunicacions les seves dades de facturació i consum, i facilitar-li així mateix les claus d'accés per a la consulta telemàtica de l'esmentada informació.

La documentació i informació obtingudes, així com la informació d'accés a les plataformes d'informació telemàtica, tenen caràcter confidencial i no podran ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no es podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmetre a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució d'aquest procediment de contractació. La vigència d'aquesta autorització se circumscriu a la contractació centralitzada referida en l'acord primer.

- e) Habilitar el Consorci Localret, com a encarregat del tractament, per a tractar per compte de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessaris per a dur a terme la contractació centralitzada. Una vegada s'extingeixi aquest període, l'encarregat del tractament ha de retornar al

responsable les dades personals cedides i detallats en el punt anterior i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

Tercer.- Designar com a persona de contacte per a mantenir les comunicacions que procedeixi amb el Consorci Localret en relació amb el contracte centralitzat a Francesc Roncero Clemente, Tècnic de Noves Tecnologies.

## **2.7.- INTERVENCIÓ**

### **2.7.1.- PRP2023/534 ANUALITAT 2023 PRESTECES CAIXA CREDIT**

Expedient: 2023/3706

Vist el registre d'entrada ENTRA-2023-7943, del dia 14/06/23, on Diputació de Barcelona ens tramet les quotes de venciment Caixa de Crèdit juny 2023.

Vist el resum del quadre d'amortització dels préstecs vius amb Caixa de Crèdit, de Diputació de Barcelona, on consta que l'anualitat total d'enguany ascendeix a 110.000,00 €.

Vist que els fons de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt tenen líquid disponible suficient i capaç de fer front a l'amortització d'aquesta anualitat.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar la despesa i imputar-la a l'aplicació del Pressupost de Despeses 20-0110-91100 "Amortitzacions Diputació".

Segon.- Procedir amb el pagament de l'anualitat de Caixa de Crèdit, de 110.000,00 €, corresponent a aquest exercici.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats.

## **3.- AFERS SOBREVINGUTS**

No se n'han presentat.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 09:00 de tot el que jo com a secretària certifico.