

# **ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS**

## **I. Fonament legal**

### **Article 1r.**

L'establiment, la fixació, la gestió i el cobrament dels preus públics es regeix pel capítol VI del Títol I del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i altres normes concordants sobre hisendes locals i, supletòriament, per la Llei 8/1989, de 15 d'abril; en allò que no preveuen els textos anteriors, cal aplicar les previsions d'aquesta Ordenança.

## **II. Concepte**

### **Article 2n.**

Tenen la consideració de preus públics la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència municipal, sempre que hi concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que els serveis o les activitats siguin de sol·licitud o recepció voluntària per als administrats.
- b) Que els serveis o les activitats es prestin o realitzin pel sector privat, estigui establerta o no la seva reserva a favor del sector públic conforme a la normativa vigent.

### **Article 3r.**

No es poden exigir preus públics per cap dels serveis o activitats següents:

- A. Proveïment d'aigua en fonts públiques.
- B. Enllumenat de vies públiques.
- C. Vigilància pública en general.
- D. Protecció civil.
- E. Neteja de la via pública.
- F. Ensenyament en els nivells d'educació obligatòria.

### **Article 4t.**

Les administracions públiques no estan obligades al pagament de preus públics pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que exploten directament i per tots els que interessen immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

## **III. Obligats al pagament**

### **Article 5è.**

Estan obligats al pagament dels preus públics aquells que es beneficiïn dels serveis o activitats pels quals cal satisfer-los.

## **IV. Quantia i obligació de pagament**

### **Article 6è.**

L'import dels preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats ha de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat o de l'activitat duta a terme.

### **Article 7è.**

Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, l'Ajuntament pot fixar preus públics per sota dels límits previstos en l'article anterior. En aquests casos cal consignar en els pressupostos municipals les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant, si n'hi ha.

### **Article 8è.**

Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades en l'article anterior, i també per la manca de capacitat econòmica, a part de les que deriven de les conveniències del mateix servei; en casos justificats, es pot arribar a la gratuïtat del servei.

### **Article 9è.**

L'Ajuntament podrà exigir els preus públics en règim d'autoliquidació.

## **V. Cobrament**

### **Article 10è.**

L'obligació de pagar el preu públic neix amb l'inici de la prestació del servei o la realització de l'activitat.

### **Article 11è.**

L'Ajuntament pot exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial. Quan per causes no imputables a qui està obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o no es dugui a terme, l'import esmentat es retornarà a qui ha fet el dipòsit.

### **Article 12è.**

Per al pagament del preu públic, l'Ajuntament pot establir períodes de venciment, mitjançant el reglament del mateix servei o per acords de caràcter general. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracti de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment serà l'últim dia del trimestre natural; en qualsevol altre supòsit, si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

## **VI. Gestió dels preus públics**

### **Article 13è.**

Quan els preus no siguin satisfets en el venciment que els correspongui, l'Administració municipal pot exigir, a més de les quotes vençudes, els seus interessos de demora aplicant el tipus d'interès legal, una vegada hagi transcorregut un mes des del venciment de l'obligació.

### **Article 14è.**

L'Ajuntament pot exigir les quantitats que es deuen per via de constrenyiment. El procediment executiu s'inicia amb l'expedició de la certificació de debit corresponent i la justificació que s'ha intentat el cobrament o se n'ha fet el requeriment. Quan la deutora

sigui una administració pública, s'aplicarà en la via de constrenyiment el procediment especial que en cada cas correspongui.

## **VII. Establiment i fixació dels preus públics**

### **Article 15è.**

L'establiment i la fixació dels preus públics correspon al Ple. Tanmateix, en base de les seves facultats de delegació establertes en l'article 23.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, atribueix a la Comissió de Govern l'establiment i la fixació dels preus públics. L'Ajuntament pot atribuir als seus organismes autònoms la fixació dels preus públics, establerts pel mateix Ajuntament, corresponents als serveis a càrrec dels esmentats organismes, excepte quan els preus no en cobreixin el seu cost. Aquesta atribució també es podrà fer, i en els mateixos termes, en relació amb els consorcis, tret que hi hagi una indicació diferent en els seus estatuts. En tot dos supòsits, els organismes autònoms i els consorcis han d'enviar a l'Ajuntament una còpia de la proposta i de l'estat econòmic d'on es desprengui que els preus públics cobreixen el cost del servei. Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes dels preus públics no comprenen l'impost sobre el valor afegit (IVA), que s'hi farà repercutir d'acord amb la normativa que el regula.

### **Article 16è.**

Els preus públics derivats de prestacions de serveis o activitats concertades amb administracions públiques, entitats o institucions de dret públic o privat, seran els que inclouen els convenis entre les institucions indicades. Si no n'hi ha, seran els del quadre de tarifes derivat d'aquesta Ordenança.

## **VII. Disposició final**

La present Ordenança fiscal, modificada per la Junta de Govern Local, en sessió pública celebrada el 26 d'octubre de 2023, regirà fins a la seva modificació o derogació.

### **Tarifa I**

#### **LLOGUER DE TAULES, CADIRES, TAULERS, CAVALLETS, SENYALS, TANQUES I CONS PER A LA VIA PÚBLICA, ETC**

##### **1.- Pel lloguer d'aquest tipus de material per a persones físiques, persones jurídiques o entitats del municipi no registrades al Registre Municipal d'Entitats**

1.1 S'aplicaran les següents tarifes:

- Per DVD + pantalla: 7'73 euros
- Per cada cadira i cada dia: 0'41 euros
- Per cada taula i cada dia: 1'34 euros
- Per tarima m2/dia: 1'34 euros
- Per semàfor provisional i cada dia: 3'09 euros
- Per cada tanca i dia: 1'34 euros
- Per cada senyal excepcional de 40x50 i dia: 0,32 euros
- Per cada senyal excepcional de 50x80 i dia: 0,56 euros
- Per cada con i dia: 0,38 euros

Previ estudi de les condicions i afectacions que pugui provocar cada cas singular en la seguretat i la gestió de la mobilitat, es comunicarà a l'interessat la senyalització mínima

necessària per a garantir la seguretat viària, la mobilitat i l'exercici propi que motivi l'ocupació.

El lloguer del material es formalitzarà amb el pagament de la taxa d'acord al decret corresponent, el qual contemplarà de manera detallada la relació del material, així com el cost del préstec i la fiança.

En el cas que s'hagi de realitzar el trasllat del material es cobrarà l'import de 35'23 euros.

1.2 En el moment de retirar el material s'haurà de dipositar una fiança per a garantir la seva devolució en el mateix estat amb el qual s'entrega.

L'import de la fiança serà:

- Fins a 50 unitats..... 100,00 euros.
- Més de 50 unitats..... 200,00 euros.
- Senyal excepcional de 40x50..... 12,10 euros/unitat
- Senyal excepcional de 50x80..... 24,20 euros/unitat
- Tanca:..... 72,60 euros/unitat
- Con:..... 9,60 euros/unitat

1.3 El material s'haurà de retornar en un període de temps inferior a les 12 hores, a comptar des del moment en que finalitzi l'autorització concedida per a disposar del material.

Per cada dia de retard en la devolució del material es cobraran 12 euros.

1.4 Si en el moment de retornar el material s'observés algun desperfecte, o hi hagués menys material del cedit inicialment, es procedirà a descomptar de la fiança dipositada la quantitat equivalent a l'esmentat desperfecte, o a aplicar el cost de reposició de nou d'aquest material, en cas de pèrdua o de que el desperfecte sigui irreparable.

El cost de reposició de nou, serà el corresponent al 100% del preu d'adquisició segons tarifa vigent, en funció del preu de mercat del material, per a poder-lo reemplaçar.

## **2.- Cessió de material per a entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats:**

2.1 El material es demanarà omplint la fitxa annexa i seguint la normativa que s'especifica a continuació. La presentació de la sol·licitud s'haurà de fer amb un mínim de 15 dies d'antelació i l'acceptació inicial d'aquesta, no comporta ni el compromís ni l'obligació per part de l'Ajuntament de subministrar el/s material/s demanat/s.

2.2 La quantitat demanada pot veure's afectada a la baixa, en funció de les peticions que es rebin per aquella/es mateixa/es data/es i de la quantitat de material del que es disposi.

2.3 La cessió d'aquest material serà gratuït, així com tampoc comportarà el dipòsit de cap fiança ni tampoc cap quota pel trasllat del material.

2.4 L'entitat sol·licitant, mitjançant una persona responsable designada per la mateixa i que constarà al document de sol·licitud, haurà d'estar present al moment de la descàrrega i al moment de la retirada del material. L'Ajuntament, mitjançant la Brigada d'Obres i Serveis, encarregada de subministrar aquest material, concertarà amb aquesta persona el dia i hora tant de l'entrega com de la retirada del mateix.

Durant tot el temps que aquest material romangui en mans de l'entitat, aquesta haurà de vetllar per evitar pèrdues i, en la mesura del possible, per evitar el seu trencament i deteriorament.

2.5 Si entre la descàrrega i la retirada del material observem que hi ha una manca de material, és a dir, que s'ha perdut o extraviat, o bé que el material presenta desperfectes irreparables, el preu d'aquest material repercutirà directament sobre l'entitat que l'ha demanat, i serà cobrat mitjançant reclamació per part de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, a on s'especificarà tant la quantitat de material com el preu d'aquest.

Si aquesta reclamació no fos atesa, es descomptarà de la subvenció atorgada a l'entitat dins del marc del Programa d'Ajuts Econòmics a Entitats Municipals.

2.6 El cost a aplicar, en cas de pèrdua o deteriorament irreparable del material, serà el corresponent al 100% del preu d'adquisició, ja que aquest material s'ha de reemplaçar. Aquesta tarifa es veurà modificada en funció del preu de mercat:

- Per cada cadira 17'51 euros
- Per cada taula 49'44 euros
- Per cada tanca 46'35 euros
- Per tarima m2 94'76 euros
- Per cada cavallet 8'24 euros
- Per cada tauler 15'45 euros
- Per cada plafó de fusta 36'05 euros
- Pantalla de projecció 154'50 euros
- Projector 772'50 euros

2.7. Pel que respecte al material de so i d'il·luminació, aquest també s'haurà de fer constar a la sol·licitud i serà muntat i desmuntat per personal de l'empresa concessionària que l'Ajuntament te contractada per aquesta activitat. Si l'entitat ha de manipular aquest material, serà directament responsable de la seva custòdia i ús i, per tant, seria d'aplicació el descrit a l'apartat 2.5, també en el cas que aquesta material s'hagi de reparar.

2.8. No es cedirà material de so ni il·luminació per a les festes de barri, ja que aquestes son subvencionades directament per al desenvolupament de llurs activitats. Per tant, si la sol·licitud correspon a una festa de barri, l'entitat haurà de deixar sense omplir els apartats corresponents a aquest material.

## **Tarifa II RECOLLIDA DE RESIDUS VOLUMINOSOS**

**Per residu municipal voluminós s'entén aquell que té una grandària que impedeix o dificulta el seu dipòsit en els contenidors d'escombraries situats al carrer, i per al qual cal una gestió diferenciada.**

El servei municipal de recollida a domicili de residus voluminosos atén sense cost extra les peticions de particulars fins a un límit de 2 metres cúbics de volum. Per

atendre les sol·licituds de ciutadans que necessiten ocasionalment recollides de major volum i no poden utilitzar la deixalleria s'ha establert la següent tarifa:

Volum	Cost (euros)
-------	--------------

De 2-4 m3	147,00
De 4-8 m3	231,00
De 8-12 m3	304,50

Aquest preu inclou la recollida, el transport i el tractament dels residus. Per sol·licitar el servei de recollida a l'Ajuntament s'haurà d'haver efectuat prèviament el pagament del servei mitjançant un ingrés bancari al número de compte assenyalat per l'Ajuntament. Aquest ingrés s'ha de correspondre a la tarifa associada al volum de residus que cal recollir.

En el cas que en el moment de prestar el servei no es correspongui la tarifa pagada i el volum a recollir, l'Ajuntament podrà cancel·lar el servei i requerir a l'interessat a ingressar la quota diferencial o recollir només la part proporcional al preu pagat.

#### Condicions de la recollida de residus voluminosos

No es prestarà la recollida de runes, residus vegetals i residus especials (tòxics o perillosos). En cas de presència d'aquests materials es retornaran al seu propietari perquè els gestioni a través de la deixalleria o la instal·lació que legalment pertoqui.

Els residus a recollir es col·locaran a la via pública, a davant del domicili de l'interessat, el dia que indiqui l'Ajuntament. Els residus no podran romandre a la via pública amb antelació a la data de recollida concertada. Fer-ho constituirà una infracció sancionable.

### **Tarifa III PUBLICITAT AL BUTLLETÍ MUNICIPAL**

#### **a) Per a comerços i empreses**

#### **Anuncis al butlletí municipal:**

Mides i tarifes per als anuncis:

- Pàgina interior sencera: 28.8 x 25 cm
  - Preu mensual: 335'53 euros + IVA
  - Preu trimestral: 880'77 euros + IVA (293,59 euros + IVA/mes)
  - Preu semestral: 1509'90 euros + IVA (251,65 euros + IVA/mes)
  - Preu anual (11 insercions): 2691'26 euros + IVA (244,66 euros + IVA/mes)
- Mitja pàgina interior: 14.40 x 25 cm
  - Preu mensual: 167'77 euros + IVA
  - Preu trimestral: 440'39 euros + IVA (146,80 euros + IVA/mes)
  - Preu semestral: 754'95 euros + IVA (125,82 euros + IVA/mes)
  - Preu anual (11 insercions): 1345'63 euros + IVA (122,33 euros + IVA/mes)
- Faldó interior: 8.20 x 25 cm
  - Preu mensual: 83'88 euros + IVA
  - Preu trimestral: 220'19 euros + IVA (73,40 euros + IVA/mes)
  - Preu semestral: 377'47 euros + IVA (62,91 euros + IVA/mes)
  - Preu anual (11 insercions): 672'76 euros + IVA (61,16 euros + IVA/mes)
- Faldó portada: 8.20 x 25 cm
  - Preu mensual: 115'33 euros + IVA
  - Preu trimestral: 302'76 euros + IVA (100,92 euros + IVA/mes)
  - Preu semestral: 519'02 euros + IVA (86,51 euros + IVA/mes)
  - Preu anual (11 insercions): 925,10 euros + IVA (84,10€ + IVA/mes)
- Mòdul senzill interior: 8.50 x 12.60 cm 8.20 x 12.30 cm

Preu mensual: 41'94 euros + IVA

Preu trimestral: 110'10 euros + IVA (36,70 euros + IVA/mes)

Preu semestral: 188'74 euros + IVA (31,46 euros + IVA/mes)

Preu anual (11 insercions): 336'38 euros + IVA (30,58€ + IVA/mes)

- No hi ha espai per a publicitat a les pàgines 2 i 3, a la pàgina d'opinió dels partits polítics i a la contraportada.

- El butlletí es reserva el dret de decidir la pàgina i posició en la qual apareixeran publicats els anuncis. Qualsevol posició determinada expressament pel client a través de l'ordre de reserva publicitària comportarà un recàrrec del 10% sobre el preu (posicionament fix, pàgina dreta, pàgines centrals, etc.). Les insercions ordenades amb recàrrec que per qualsevol motiu no s'hagin pogut publicar amb aquesta exigència es facturaran al preu normal, sense aplicar-hi el citat recàrrec.

-En el cas de les sol·licituds de publicitat anuals, si se suprimeix l'edició d'algun butlletí durant l'any, es reintegrarà la part proporcional corresponent del preu anual abonat.

-La sol·licitud d'anunci de publicitat al butlletí s'ha de fer durant la primera setmana del mes anterior a la publicació a través del web municipal.

-L'anunci, a càrrec de l'anunciant, s'ha d'enviar en format PDF al c/e comunicacio@llicamunt.cat, també durant la primera setmana del mes anterior a la publicació.

-En el moment de l'enviament de l'anunci, s'ha d'adjuntar el justificant de pagament; sense aquest no es publicarà l'anunci.

-Els comerços i empreses de nova creació que es donin d'alta al portal municipal de promoció econòmica llac.cat obtindran la publicació gratuïta d'un anunci (mòdul senzill interior) en el butlletí municipal. Aquesta oferta serà vàlida durant els primers quatre mesos des de l'obertura de l'activitat.

### **Repartiment de publicitat juntament amb el butlletí municipal:**

- Preu: 650 euros (IVA inclòs)

-La sol·licitud de repartiment de publicitat juntament amb el butlletí municipal s'ha de fer durant la primera setmana del mes anterior a la publicació a través del web municipal.

-S'estableix un màxim d'un repartiment de publicitat per butlletí. Si hi ha més d'una sol·licitud per a la mateixa edició del butlletí, es repartirà la primera sol·licitud arribada.

-La quantitat de publicitat per repartir ha de ser de 7.000 unitats (que és el tiratge del butlletí), que s'hauran de lliurar al lloc i en el dia indicats per l'Ajuntament.

-El pagament del repartiment de publicitat s'ha de fer abans de la distribució i s'ha d'enviar el justificant al c/e comunicacio@llicamunt.cat

### **b) Per a entitats registrades al Registre Municipal d'Entitats**

#### **Repartiment de publicitat juntament amb el butlletí municipal:**

- Preu: 650 euros (IVA inclòs)

La sol·licitud de repartiment de publicitat juntament amb el butlletí municipal s'ha de fer durant la primera setmana del mes anterior a la publicació a través del web municipal.

S'estableix un màxim d'un repartiment de publicitat per butlletí. Si hi ha més d'una sol·licitud per a la mateixa edició del butlletí, es repartirà la primera sol·licitud arribada.

La quantitat de publicitat per repartir ha de ser de 7.000 unitats (que és el tiratge del butlletí), que s'hauran de lliurar al lloc i en el dia indicats per l'Ajuntament.

El pagament del repartiment de publicitat s'ha de fer abans de la distribució i s'ha d'enviar el justificant al c/e comunicacio@llicamunt.cat

#### **TARIFA IV PREUS PÚBLICS DEL SERVEI DE DEIXALLERIA PER A PERSONES DE DRET PRIVAT**

Els petits industrials, comerciants, serveis i oficines poden utilitzar el servei de deixalleria per dipositar els següents tipus de residus no especials:

- a) Paper i cartró, metalls, vidre d'envàs, envasos lleugers, altres a determinar cas a cas. Es podran dipositar aquests materials de manera gratuïta, però amb limitació de volum en funció de la capacitat de la instal·lació.
- b) Residus amb cost de gestió per a l'Ajuntament: Residus verds, runes, matalassos, fustes, mobles, plàstics, restes de neteges generals, altres que generin cost. Per dipositar aquests residus els titulars d'activitats referides anteriorment estaran obligats a pagar les
- c) Tarifes que aprovi el Consorci per la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Per aquests materials també es limitarà el volum en funció de la capacitat de la instal·lació.

#### **TARIFA V PREUS PÚBLICS PER ACTIVITATS ALS CENTRES CÍVICS MUNICIPALS**

##### **A) CENTRES CÍVICS MUNICIPALS**

		<b>Empadronats Lliçà d'Amunt</b>
- Cursos d'una durada de 1 hora setmanal:	18 €/mes	12 €/mes
- Cursos d'una durada de 1,30 hores setmanals:	27 €/mes	16 €/mes
- Cursos d'una durada de 2 hores setmanals:	36 €/mes	20 €/mes
- Tallers monogràfics puntuals:	9 € sessió	8 € sessió

Les persones en situació d'atur, les persones amb discapacitat i les persones majors de 60 anys, que estiguin empadronades a Lliçà d'Amunt, tindran un descompte del 50% en les activitats de cobrament mensual i en les activitats de tallers monogràfics.

##### **B) CESSIÓ D'ESPAIS DELS CENTRES CÍVICS MUNICIPALS**

Associacions sense ànim de lucre inscrites en el registre municipal d'Entitats, que no cobrin per l'activitat:

Centre Cívic Ca l'Artigues i Centre Cívic Palaudàries:

- a).- Preu sala d'actes, per hora

gratuït





## **TARIFA VI PREUS CULTURA**

### **Espai Embarraca't de la Festa Major**

Requisits: Per poder instal·lar una barraca a l'espai Embarraca't de Festa Major s'haurà de ser una entitat registrada al Registre municipal d'entitats de Lliçà d'Amunt (exceptuant els grups o entitats de caire polític), i complir amb la normativa de l'espai.

Preu: - 250 euros en concepte de lloguer de la barraca.

### **Lloguer del Tió més divertit del món**

Preu del lloguer (només estructura, no s'inclou transport, muntatge i desmuntatge, ni decoració interior) : 1.000 euros

Dipòsit de 500 euros que es retornarà una vegada s'hagi comprovat que l'estructura s'ha retornat en les mateixes condicions que es va llogar.

## **TARIFA VII PREUS PER JOVENTUT**

### **ENTRADES ACTIVITATS**

	<b>EMPADRONATS</b>	<b>NO EMPADRONATS</b>	<b>PREU ÚNIC</b>
<b>ACTIVITAT</b>			
PORT AVENTURA	30 €	45€	
+18 anys	34€	52€	
ESQUIADA JOVE	39€	60€	
*amb lloguer de material	53€	82€	
NIT DE TERROR			3€

Les activitats que puguin organitzar-se durant l'any i que no estan contemplades aquí degut a que els preus poden variar depenent de les diferents ofertes que hi pugui haver, en cap cas tindran un preu superior al cost de l'activitat. A l'activitat es podran aplicar els descomptes i avantatges que s'apliquen a altres activitats ja contemplades, com són els descomptes per a empadronat/des, per a socis i sòcies de l'Espai Jove El Galliner i/o els descomptes aplicats per rang d'edat. Aquestes activitats i el seu cost seran aprovades en Junta de Govern Local.

## **TARIFA VIII COL·LOCACIÓ DE PANCARTES**

### **1.- COL·LOCACIÓ DE PANCARTES ALS SUPORTS MUNICIPALS:**

A continuació s'indiquen les ubicacions dels suports municipals i la quantitat màxima de pancartes que es poden col·locar.

1 Nucli Urbà. Rotonda de la Carretera de Granollers BV - 1432. 3 Pancartes

- 2 Nucli Urbà. Carrer de Francesc Macià. 2 Pancartes
- 3 Can Salgot. Carrer Ramon Llull. 2 Pancartes
- 4 Palaudàries. Escola Bressol Palaudàries. 2 Pancartes
- 5 Ca L'Artigues. Carrer de Ca l'Artigues. 2 Pancartes
- 6 Can Farell. Carretera a Caldes de Montbui. 3 Pancartes
- 7 Can Rovira. Carrer Estany de Sant Maurici. 2 Pancartes

Les pancartes hauran d'estar foradades, per evitar que amb el vent es puguin fer malbé els suports municipals.

En cas de que l'Ajuntament necessiti un espai per col·locar una pancarta municipal, podrà retirar la pancarta col·locada.

1.1 S'aplicarà la següent tarifa:

- Per cada pancarta ..... 53'60 euros

### **TARIFA IX PREUS PÚBLICS PELS SERVEIS A LA BIBLIOTECA CA L'OLIVERES**

Inscripció als tallers en Tecnologies de la informació i la comunicació:

- 12 hores de formació: 6 €
- 24 hores de formació: 12 €
- 30 hores de formació: 15 €
- 60 hores de formació: 30 €

### **TARIFA X.- PREUS PÚBLICS PER LES ACTIVITATS D'ESTIU**

#### **CASAL D'ESPORTS I CASAL D'ESTIU I JOVE**

	<b>2 SETMANES</b>	<b>3 SETMANES</b>	<b>4 SETMANES</b>	<b>5 SETMANES</b>	<b>ESPORÀDIC</b>
<b>CASAL</b>	117,00 €	174,00 €	194,00 €	224,00 €	----
Bonificat empadronats	93,60 €	139,20 €	155,20 €	179,20 €	----
<b>MENJADOR</b>	65,50 €	97,50 €	130,00 €	162,00 €	8,00 €
<b>ACOLLIDA MATÍ</b>	49,00 €	61,00 €	77,00 €	92,00 €	8,00 €
Bonificat empadronats	39,20 €	48,80 €	61,60 €	73,60 €	6,40 €
<b>ACOLLIDA TARDA</b>	63,00 €	77,00 €	105,00 €	126,00 €	10,00 €
Bonificat empadronats	50,40 €	61,60 €	84,00 €	100,80 €	8,00 €
<b>CASAL TARDA</b>	63,00 €	77,00 €	105,00 €	126,00 €	----
Bonificat empadronats	50,40 €	61,60 €	84,00 €	100,80 €	----

#### **Descomptes i ajuts:**

- Els empadronats al municipi gaudiran d'una bonificació del 20% del preu.

- Descomptes a germans: 25% segon germà i 30% famílies monoparentals i nombroses, aplicat a tots els membres en aquest darrer cas. Els descomptes s'aplicaran només a la quota de Casal matí i tenint en compte si hi ha germans apuntats a qualsevol dels casals organitzats per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, s'aplicarà el descompte al germà més petit. Cal presentar llibre de família i carnet de família nombrosa o monoparental en vigor.
- Descompte del 15% al Casal Jove si ets soci/a de l'Espai Jove El Galliner.
- Per aquelles famílies que ho sol·licitin, aquest servei podrà ser gratuït amb la valoració prèvia de la Regidoria d'Acció Social.
- Per percebre algun descompte o ajut econòmic el/la participant ha d'estar empadronat/da al municipi de Lliçà d'Amunt.
- Els descomptes no seran acumulables en cap cas.

#### Normativa general:

- Els usuaris del servei de menjador hauran d'assumir el cost corresponent assisteixin o no.
- Els usuaris hauran d'abonar el 20% del cost total de la inscripció en el moment de formalitzar-la. Aquest pagament inicial no es retornarà en cas de baixa del servei. El 80% restant s'abonarà en el període que s'indiqui i sempre abans d'iniciar-se el servei de casal.
- Fora del períodes establerts no s'acceptaran inscripcions, modificacions ni baixes.
- Només es valoraran les sol·licituds de baixa, modificació o devolució per motius de malaltia, intervenció quirúrgica o accident del/de la participant.
- La sol·licitud s'haurà de realitzar mitjançant instància genèrica adjuntant informe mèdic que no especifiqui motiu, però sí en quin període de temps el/la participant no pot realitzar activitat física.
- Les sol·licituds seran estudiades i valorades, un cop començat el casal, per una comissió formada pels tècnics i tècniques responsables dels casals. El procés de devolució s'iniciarà al mes de setembre.

#### **AQUAGIM PER ADULTS (fins a 59 anys)**

Preu: 34,50€  
 Gratuït : abonats/des al gimnàs

#### **AQUAGIM PER A GENT GRAN (+ de 60 anys)**

Preu: Empadronats/des: 12€  
 No empadronats/des: 24,50€  
 Abonats/des al gimnàs: gratuït.

#### **TARIFA XI**

#### **PREU PÚBLIC PEL SERVEI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE BATECO**

Muntatge i desmuntatge de "bateco" (recobriments protector de pistes esportives amb superfície delicada), per a la realització d'esdeveniments, sol·licitat per entitats del municipi:

-Preu: 180,00 euros

**TARIFA XII  
PREU PÚBLIC PER L'ACTIVITAT "ANEM A LA PISCINA"**

- Preu: 10,00 euros

**TARIFA XIII  
PREU PÚBLIC PEL SERVEI DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS EN  
ESTACIONS PÚBLIQUES**

**1.- Fet imposable**

Constitueix el fet imposable d'aquest preu públic la prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids en estacions de recàrrega de titularitat municipal, ja es trobin situades en la via pública o en un equipament municipal.

**2.- Subjectes passius**

1.- Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària - LGT-, que sent titulars de vehicles elèctrics i/o híbrids recarreguin els mateixos a les estacions de recàrrega de titularitat municipal.

2.- Així mateix, respondran del deute tributari solidari o subsidiàriament, els responsables tributaris en els termes dels articles 42 i 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

**3.- Meritació i obligació de contribuir**

La meritació del present preu públic es produirà en el moment d'inici de la recàrrega del vehicle, sempre i quan aquesta es dugui a terme.

**4.- Tarifa**

El preu públic s'exigirà conforme les bases i tarifes que es determinen a l'epígraf següent:

<b>Concepte</b>	<b>Preu públic (IVA inclòs)</b>
Recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrids en estacions municipals	0,30 €/kWh

**5.- Gestió del servei**

1er.- El subjecte passiu realitzarà la càrrega segons les normes de funcionament i ús establertes en la normativa local, les instruccions que s'indiquen en l'estació de recàrrega i, en el seu cas, les instruccions d'una aplicació informàtica que vagi lligada a l'estació de recàrrega.

2n.- El subjecte passiu es compromet a realitzar un ús correcte i diligent de l'estació de recàrrega, sent responsable del seu ús indegut.

3er.- La zona d'aparcament reservada per al vehicle que realitzi la càrrega serà utilitzada única i exclusivament per aquesta finalitat, sense que pugui utilitzar-se per a l'aparcament del vehicle sense efectuar cap recàrrega.

En conseqüència, el vehicle només podrà estar estacionat en el punt de recàrrega mentre aquesta s'efectuï, no excedint del límit màxim establert reglamentàriament, en el seu cas.

## **6.- Drets i obligacions dels usuaris**

### a) Drets

1. Els usuaris tindran dret a utilitzar els punts de càrrega que l'Ajuntament tingui implementats, amb compliment de les normes d'alta en el servei i el seu ús.
2. A què el punt de càrrega estigui en condicions d'utilització per al vehicle de l'usuari, per la qual cosa prèviament haurà de comprovar la compatibilitat del punt de connexió del vehicle amb l'estació de càrrega.
3. El preu públic per la càrrega del vehicle comprèn la utilització del domini públic habilitat a tal efecte.

### b) Obligacions

- 1.- Realitzar un ús correcte i diligent de l'estació de càrrega.
- 2.- Abonar la tarifa corresponent al preu públic per la recàrrega del vehicle.

## **7.- Infraccions i sancions**

En tot allò relatiu a la qualificació de les infraccions tributàries, així com a la determinació de les sancions que per les mateixes corresponguin en cada cas, s'aplicarà el règim regulat a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i a la resta de disposicions que la desenvolupen.