

Tràmits

Sol·licituds de Fes de Vida

Dret d'accés a la informació pública

Fraccionament i ajornament de pagament d'impostos

Sol·licitud de fraccionament i ajornament de pagament d'impostos, taxes i preus públics municipals.

Certificats de béns

Iniciar els tràmits que siguin necessaris per a que l'ajuntament proporcioni al sol·licitant una relació dels béns en el terme municipal que figuren a nom d'una persona.

Sol·licitud informe previ en matèria d'incendis

És l'informe en matèria de prevenció d'incendis que s'ha de sol·licitar amb anterioritat a la presentació de la comunicació prèvia d'una activitat considerada de risc important en matèria d'incendis, quan aquesta estigui inclosa en els annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer.

- [més informació](#)
-

Declaració responsable en matèria de salut alimentària

És el règim d'intervenció pel qual la persona interessada declara, sota la seva responsabilitat, les dades de l'establiment i de l'activitat i manifesta que compleix i aplica

els requisits establerts a la legislació sanitària i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant l'exercici d'aquesta activitat.

- [més informació](#)
-

Comunicació prèvia de modificació no substancial d'activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient

És el tràmit a través del qual la persona o empresa titular d'una activitat que disposa de llicència o comunicació prèvia vigent, posa en coneixement de l'Ajuntament que procedeix a realitzar-hi una modificació no substancial

- [més informació](#)
-

Comunicació prèvia de modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa

És el tràmit a través del qual la persona o empresa titular d'una activitat que disposa de llicència o comunicació prèvia vigent, posa en coneixement de l'Ajuntament que procedeix a realitzar-hi una **modificació no substancial**.

- [més informació](#)
-

Certificat de qualificació urbanística

Sol·licitar informació per escrit i certificada, de la qualificació urbanística d'una finca.

Llicència d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

Estan sotmeses al règim de llicència d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries els següents (bars musicals amb un aforament

superior a 150 persones, discoteques, sales de ball, ...)

- [més informació](#)
-

Comunicació d'inici i modificació substancial d'activitat en un establiment amb certificat tècnic

Comunicació prèvia per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari

És el règim d'intervenció a través del qual la persona o empresa que vol realitzar un espectacle públic o activitat recreativa de caràcter extraordinari, ho posa en coneixement de l'Ajuntament i acompanya la documentació que acredita el compliment dels requisits que exigeix la normativa aplicable.

- [més informació](#)
-

Comunicació prèvia d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

És el règim d'intervenció a través del qual la persona o empresa que vol posar funcionament un establiment fix obert al públic, d'espectacles públics o activitats recreatives ordinàries, ho posa en coneixement de l'Ajuntament i acompanya la documentació que acredita el compliment dels requisits que exigeix la normativa aplicable.

- [més informació](#)
-

Llicència ambiental (Annex II)

Estan sotmeses al règim de llicència ambiental municipal les activitats ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la mateixa persona o empresa titulars, que es relacionen als annexos II i IV de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA), tant per ser implantades com per a tota modificació substancial que s'hi pretengui realitzar un cop autoritzades.

- [més informació](#)
-

Comunicació d'inici i modificació substancial d'activitat en un establiment amb projecte tècnic i certificat

Comunicació prèvia d'establiments no permanents desmuntables.

Les persones o empreses interessades en l'obertura d'un establiment no permanent desmuntable, han de posar en coneixement de l'ajuntament els requisits relatius a l'obertura de l'establiment on es preveu celebrar espectacles públics o activitats recreatives.

- [més informació](#)
-

Atenció i informació a la ciutadania

Informació general del municipi (noms i situació de carrers, telèfons de dependències municipals, escoles, empreses de serveis, etc.)

Consulta sobre la tramitació o estat d'expedients

Consulta en persona o telefònica sobre la tramitació o l'estat d'expedients administratius efectuada per l'interessat, per saber l'estat de tramitació en el qual es troba un assumpte.

Informació sobre cursos i activitats promoguts per l'Ajuntament i inscripció

Informació sobre cursos i activitats (culturals, esportives, oci, etc.), promoguts per l'Ajuntament, amb la corresponent inscripció, venda d'entrades, cobrament de matrícules, etc., si escau.

Informació sobre tramitació administrativa

Informació sobre el procediment administratiu en general: etapes del procediment, documentació necessària, etc.

Cita amb càrrec electe o tècnic municipal

Consulta prèvia de classificació de l'activitat

És el procediment administratiu a través del qual les persones o empreses que pretenen realitzar una activitat, poden adreçar-se a l'ajuntament per realitzar la consulta sobre la classificació d'aquesta i per tant de la tramitació administrativa municipal que li és d'aplicació.

- [més informació](#)
-

Sol·licitud d'habitatge municipal en règim de lloguer

Un cop publicades les [bases](#) i les convocatòries, el termini de sol·licitud serà del dimarts 9 d'abril al dimecres 8 de maig.

Sol·licitud de devolució de garanties d'obres

Sol·licitar la devolució de la fiança dipositada com a garantia de residus (runa i terra) i serveis per a la realització d'obres.

Inscripcions d'adopcions internacionals en el Registre Civil de residència

Abans, quan una parella volia adoptar un nen o una nena d'un altre país s'havia de fer la inscripció del naixement al Registre Civil Central de Madrid. Actualment, si els pares

volen, es pot optar per fer la inscripció del naixement al Registre Civil de residència d'ells, i d'aquesta manera obtenir més ràpidament les certificacions d'aquest inscripció.

Bonificació de la taxa d'escombraries a pensionistes i jubilats

Sol·licitud de la bonificació de la taxa d'escombraries per part de pensionistes i jubilats.

Presentació de Factures electròniques

A partir del 15 de gener de 2015 s'estableix l'obligatorietat de l'ús de la factura electrònica per als proveïdors d'aquesta corporació, d'acord amb el que estableix l'article 4t de la [Llei 25/2013, de 27 de desembre](#), d'impuls a la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Permís per fer foc

Sol·licitar permís per fer foc

En període del 16 d'octubre al 14 de març: comunicació de crema. Les comunicacions de crema només es poden fer des de l'Ajuntament per via telemàtica amb el Departament d'Agricultura de la Generalitat.

- En període del 15 de març al 15 d'octubre:
 - Fogueres de la revetlla de Sant Joan (23 de juny)
 - Fogueres de la revetlla de Sant Pere (28 de juny)
-

Sol·licitud de cessió de material a entitats municipals

Les entitats que formin part del Registre Municipal d'Entitats podran sol·licitar material per a l'organització de les seves activitats.

Ajuts d'atenció social a persones amb discapacitat (PUA)

Aquest programa té per objecte facilitar els ajuts econòmics necessaris per al desenvolupament de l'autonomia personal de les persones amb discapacitat, física, psíquica o sensorial, per tal de millorar la seva qualitat de vida i fomentar la seva integració social.

Ajuts per a famílies amb infants a càrrec

Ajut per a les famílies en què hagi tingut lloc el naixement, adopció, tutela o acolliment d'un o més infants i que no superin un determinat nivell d'ingressos, per tal de prevenir situacions de vulnerabilitat.

Estada temporal per a gent gran

Programa de suport a les famílies de la Diputació de Barcelona que ofereix estades temporals en règim residencial.

Estada temporal per a persones amb disminució

Prestació familiar per fill/a a càrrec

Programa d'Atenció Domiciliària

Reconeixement del grau de disminució

Aquelles persones que tenen alguna malaltia o discapacitat poden demanar al Centre d'Atenció a Disminuïts (CAD) una valoració del seu grau de disminució. A partir del 33 % es considera que una persona és disminuïda i pot accedir a una sèrie d'avantatges i prestacions, com per exemple: beneficis fiscals, exempció de l'impost de vehicles, accés a centres educatius i laborals, ajudes per a l'autonomia de la pròpia persona...

El primer pas, però, és tenir valorat el grau de disminució.

Renda Mínima d'Inserció

Les actuacions previstes inclouen formació en competències transversals, suport per a la recerca de feina, i pràctiques professionals

Sol·licitud del títol de transport bonificat B10

El títol de transport B-10 (10 viatges) permet l'ús de qualsevol línia de Transport de Lliçà d'Amunt (TLA) sense transbordament i té un cost de 3 euros.

Teleassistència domiciliària

La teleassistència domiciliària és un servei que permet la intervenció immediata i permanent en casos d'emergències personals, mitjançant la instal·lació d'una alarma connectada a una central on es rep la comunicació de l'usuari i es mobilitzem les actuacions pertinents en cada cas.

Certificacions de naixement, matrimoni i defunció

Recollida de mobles i residus voluminosos (trastam)

Sol·licitar que els serveis de l'Ajuntament passin a recollir els residus voluminosos (trastam) que els particulars deixen al carrer, previ avís a l'Ajuntament.

Padró d'habitants: Consultes del ciutadà

Consulta dels interessats respecte a les seves dades al padró d'habitants.

Cens municipal d'animals domèstics de companyia

Sol·licitud per donar d'alta un animal domèstic de companyia en el Cens municipal d'animals domèstics de companyia.

Presentació de recursos contra multes

Presentació de recursos administratius contra multes o sancions tramitats per la Policia Local.

Registre d'entrada de sol·licituds i documents

Donar registre d'entrada a les sol·licituds i documents que els interessats presenten a l'Ajuntament.

Model de voravia i de guals admesos als aparcaments privats

Informar, en el cas d'obres majors o menors, si escau, sobre:

- Model de panot que s'ha de col·locar a la voravia, i la manera de col·locar-lo.
 - Tipus de guals admesos als aparcaments privats (rampes d'accés als aparcaments).
-

Sol·licitud d'instal·lació de grua

Consisteix a sol·licitar el permís per poder instal·lar una grua.

Medi ambient: Consultes, reclamacions i permís per talar arbres

Efectuar consultes, avisos, o reclamacions sobre qüestions relacionades amb el medi ambient:

- Demanar permisos per talar arbres en parcel·les privades.
 - Incidències amb els contenidors d'escombraries o amb el servei de recollida.
 - Neteja de parcel·les amb abundant vegetació o escombraries.
 - Incidències amb gossos o altres animals.
 - Incidències relacionades amb la pràctica de la cacera.
 - Qualsevol altra incidència relacionada amb la protecció o la qualitat del medi natural.
-

Padró d'habitants: Volant de convivència històric

Certificat emès per l'Ajuntament que acredita les dades de les persones que van conviure en un mateix habitatge en una data determinada.

Padró d'habitants: Confirmació de residència per a persones estrangeres comunitàries i altres

Comprovació periòdica de la residència en el municipi de persones estrangeres que no tenen l'obligació de renovar la seva inscripció padronal cada dos anys.

Permís de connexió de clavegueram

Sol·licitar la connexió a la xarxa municipal de clavegueram.

Padró d'habitants: Renovació per a persones estrangeres no comunitàries

Les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència de llarga durada cal que renovin la inscripció padronal cada dos anys, si no ho fan, es dona de baixa la inscripció per caducitat.

Queixes, suggeriments i propostes

La ciutadania pot fer arribar al seu ajuntament les queixes, suggeriments referents a temes com l'estat del carrer, enllumenat públic, infraestructures municipals, edificis privats, veïns, etc. Així com totes aquelles propostes que consideri oportunes, incloses les incidències o reclamacions sobre un servei, una actuació o una decisió municipal, o bé, les idees que ajudin a millorar el servei de l'organització.

Comunicació d'obres excloses de llicència

Informar a l'Ajuntament de petites reformes o canvis interiors o exteriors en una construcció, per exemple:

Duplicats del Llibre de Família

Matrimoni religiós

Inscripció de naixements

La inscripció de naixement és el seient registral, està per l'encarregat del Registre Civil, que dóna fe del fet del naixement, de la data, hora i lloc en què van tenir lloc, identitat, sexe i, si escau, de la filiació de l'inscrit. El naixement produeix efectes civils des que té lloc, però perquè es reconeguin plenament cal inscriure'l al Registre Civil.

Certificacions literals de naixement, matrimoni i defunció

Comunicació prèvia ambiental municipal (Annex III)

És el règim d'intervenció a través del qual les persones o empreses titulars d'una activitat, posen en coneixement de l'ajuntament fets o elements relatius a l'inici d'una activitat sota

la seva responsabilitat, tot indicant els aspectes que la poden condicionar, i que s'acompanya dels documents necessaris per al seu exercici.

- [més informació](#)

Sol·licitud d'alta al registre de compostatge domèstic

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt va aprovar l'ordenança fiscal núm 11 "Taxa per a la prestació del servei de gestió de residus municipals", que en el seu article cinquè apartat 3.2. preveu la reducció de la tarifa als contribuents que acreditin que practiquen el compostatge dels residus orgànics generats al domicili i preveu la creació d'un registre de compostatge domèstic per tal de facilitar el control i l'aplicació de la reducció.

La inscripció al registre de compostatge domèstic implica l'aplicació automàtica de la reducció prevista a l'ordenança fiscal sobre la taxa de residus domiciliària.

Termini

La presentació de la sol·licitud és del **2 de gener fins al 28 de febrer**.

Sol·licitud del mercat setmanal

Sol·licituds relatives a les parades del mercat setmanal: autorització per a la instal·lació, canvi de nom o modificació de la parada.

Matrimoni civil

Si trieu el matrimoni civil haureu de tramitar un expedient previ a la celebració del matrimoni.

Instància genèrica

Certificat d'antiguitat i legalitat

Sol·licitud de certificat municipal de la legalitat i antiguitat d'una construcció per fer l'escriptura d'obra nova, que acredita que la construcció no té cap expedient sancionador i que el que està construït s'ajusta a la normativa i als projectes aprovats per l'Ajuntament.

Sol·licitud de gual

Sol·licitar la placa de gual per a l'entrada de vehicles a través de les voreres, i reserva de via pública per a aparcament, i càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

Còpies compulsades de documents municipals

Consisteix en l'emissió del duplicat d'un document original que estigui en poder de l'Ajuntament, compulsat o autenticat per aquest Ajuntament.

Llicència de divisió horitzontal

Sol·licitud de llicència de divisió horitzontal per registrar una edificació existent en diverses entitats registrals.

Llicències de moviments de terres

Sol·licitud de llicència de moviment de terres.

Llicències de parcel·lació, modificació i innecessarietat

Sol·licitar la modificació de la configuració física d'una parcel·la (de la grandària o la forma), o bé sol·licitar certificat d'innecessarietat de la llicència.

Llicència d'obres

Comunicació de canvi de titularitat d'activitats

És el tràmit a través del qual la persona o empresa titular d'una activitat que disposa de llicència o comunicació prèvia vigent, posa en coneixement de l'Ajuntament que transmet el corresponent títol que l'habilitava per exercir l'activitat.

- [més informació](#)

Sol·licitud d'ocupació de la via pública

Per sol·licitar l'ocupació de la via pública amb unitats de recollida de residus d'obres amb saques, contenidors, sitges i d'ocupació de la via pública amb elements més voluminosos que puguin afectar el trànsit de vehicles i/o els serveis municipals cal fer el tràmit d'[instància genèrica](#) amb **15 dies d'antelació**, per poder fer els informes preceptius necessari per poder concedir l'ocupació.

Sol·licitud de còpies de la normativa urbanística

Sol·licitud de fotocòpies de la Normativa urbanística, plànols del Pla general urbanístic, del clavegueram, etc.

Compulsació de documents

Compulsar documents, amb exhibició del document original i aportació de la fotocòpia que s'ha de compulsar.

Sol·licitud per poder col·locar pancartes

Les entitats municipals registrades poden fer una sol·licitar la col·locació de pancartes en els punts establerts per a aquesta finalitat al municipi. No es paga cap taxa per aquest

servei si la col·locació va a càrrec de l'entitat.

Sol·licitud d'informes de la Policia Local

Sol·licitar una còpia d'informes o atestats emesos per la Policia Local.

Còpia de plànols de projectes d'obres particulars

Sol·licitar la còpia de plànols de projectes d'obres particulars. S'ha d'acreditar l'interès o el motiu per poder fer la sol·licitud.

Sol·licitud informe urbanístic associat a la tramitació d'activitats

Estan sotmeses al règim de llicència ambiental municipal les activitats ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la mateixa persona o empresa titulars, que es relacionen als annexos II i IV de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA), tant per ser implantades com per a tota modificació substancial que s'hi pretengui realitzar un cop autoritzades.

Sol·licitud per a rodatges i reportatges fotogràfics

Lliçà d'Amunt és un municipi que acull amb entusiasme els rodatges i reportatges fotogràfics, oferint facilitats per a la producció audiovisual. Apostem per donar suport al sector audiovisual català i nacional, fomentant la inversió i dinamitzant l'economia local en la mesura del possible.

Ajuts escolars municipals

Ajuts individuals de material i sortides escolars obligatòries d'educació infantil, primària i secundària, i d'escolarització de les escoles bressols municipals, atorgats per l'Ajuntament.

Ús d'equipaments municipals per a activitats culturals, esportives o de lleure

Sol·licitud d'utilització d'espais en equipaments municipals, per a la celebració d'activitats culturals, esportives o de lleure.

Comunicació prèvia de la primera utilització i ocupació

Sol·licitar la llicència per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Padró d'habitants: Volant d'empadronament històric

Certificat emès per l'Ajuntament que acredita fefaentment l'empadronament d'una persona en el Padró Municipal en un període de temps determinat.

Padró d'habitants: Modificació d'errors ortogràfics del nom, cognoms i NIF

Notificació a l'Ajuntament de la incorrecció de dades que figuren en el padró municipal d'habitants.

Padró d'habitants: Volant de convivència actual

Document emès per l'Ajuntament que especifica les dades de les persones que conviuen en un mateix habitatge, segons consta actualment a les dades del Padró Municipal d'Habitants.

Padró d'habitants: Alta

Donar d'alta o fer un canvi de domicili en el padró d'habitants.

Padró d'habitants: Volant d'empadronament actual

Document emès per l'Ajuntament que acredita l'empadronament d'una persona en un domicili d'acord amb les dades actuals que consten al Padró Municipal d'Habitants.

Ús social de la sala 'Ateneu L'Aliança'

L'Ateneu l'Aliança, mitjançant conveni signat amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, cedeix l'ús de la sala i les instal·lacions annexes.
